



Fyll i blanketten på din dator eller texta tydligt. Underteckna blanketten och skicka in den i original. **Läs mer på sidan 5.**

Skicka till:  
**Bolagsverket**  
851 81 Sundsvall

**1. Kontaktperson i detta ärende** Kom ihåg att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

|  |            |                      |                                      |
|--|------------|----------------------|--------------------------------------|
| Kontaktpersonens förnamn och efternamn |            | Företagsnamn         |                                      |
| Postadress                             | Postnummer | Postort              |                                      |
| E-postadress                           |            | Telefonnummer dagtid | Ev. depositionskontonr (tre siffror) |

**2. Företag som delas (överlåtande bolag)**

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Organisationsnummer | Företagsnamn |
|---------------------|--------------|

**Uppgifter för det företag som nybildas genom delningen (övertagande bolag)**
**3. Företagets adress**

|            |         |              |
|------------|---------|--------------|
| Postadress |         |              |
| Postnummer | Postort | E-postadress |

**4. Företagsnamn** Lämna gärna flera namnförslag.

|   |
|---|
| Förslag nr 1 (Skriv alltid detta förslag när du betalar registreringsavgiften.) |
| Förslag nr 2  |
| Förslag nr 3  |

**5. Aktiekapital**

|                         |              |                                   |
|-------------------------|--------------|-----------------------------------|
| Företagets aktiekapital | Antal aktier | Typ av aktier (om det ska finnas) |
|-------------------------|--------------|-----------------------------------|

**6. Styrelseledamöter** Företaget ska ha minst tre ledamöter.

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**Fortsättning 6. Styrelseledamöter**

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**7. Styrelsesuppleanter**

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**8. Styrelseordförande**

|              |           |         |
|--------------|-----------|---------|
| Personnummer | Efternamn | Förnamn |
|--------------|-----------|---------|

**9. Verkställande direktör**

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**10. Vice verkställande direktör om sådan utsetts.**

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**11. Särskilda firmatecknare** om sådana utsetts.

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**12. Särskild delgivningsmottagare** om sådan utsetts.

|              |                  |         |
|--------------|------------------|---------|
| Personnummer |                  |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn |         |
| Postadress   | Postnummer       | Postort |

**13. Revisor**

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**14. Revisorssuppleant** om sådan utsetts.

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| Personnummer | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress   | Postnummer                 | Postort |

**15. Revisionsbolag** om sådant utsetts.

|                              |                            |         |
|------------------------------|----------------------------|---------|
| Namn, revisionsbolaget       | Organisationsnummer        |         |
| Postadress                   | Postnummer                 | Postort |
| <b>Huvudansvarig revisor</b> |                            |         |
| Personnummer                 | Land (om bosatt utomlands) |         |
| Efternamn                    | Samtliga förnamn           |         |
| Postadress                   | Postnummer                 | Postort |

**16. Firmateckning**

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1) Firman tecknas av styrelsen (ordinarie styrelseledamöter) | <input type="checkbox"/> 2) Firman tecknas av styrelseledamöten eller styrelseledamöterna och styrelsesuppleanten eller styrelsesuppleanterna var för sig |
| <input type="checkbox"/> 3) Firman tecknas av styrelseledamöterna var för sig         | <input type="checkbox"/> 4) Firman tecknas av styrelseledamöterna två i förening  |
| <input type="checkbox"/> 5) Firman tecknas enligt nedan                               |   |
| Fyll i eventuell annan firmateckning här  |   |
|   |   |

**17. Övrigt** Om fler företag än detta bildas genom delningen, skriv dessa här.

|  |
|--|
|  |
|--|

**18. Försäkran och underskrift** En styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.**Jag försäkrar på heder och samvete följande:**

- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan har åtagit sig uppdragen.
- Uppgifterna i denna anmälan, om val av personer samt hur firman tecknas, stämmer överens med de beslut som anmälan grundar sig på.
- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan har inte förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan är inte i konkurs (gäller alla utom särskild delgivningsmottagare).
- Revisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 9 kap. 10-12 §§ aktiebolagslagen (2005:551) samt 10 kap. 9 § första stycket lagen (2004:297) om bank- och finansieringsrörelse (gäller bankaktiebolag och kreditmarknadsbolag).
- Revisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 9 kap. 10-12 §§ aktiebolagslagen och 11 kap. 12 § försäkringsrörelselagen (2010:2043) (gäller försäkringsaktiebolag och tjänstepensionsaktiebolag).
- Lekmannarevisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 10 kap. 9 § aktiebolagslagen.

Datum

Namnteckning

Namnförtydligande

**19. Registreringsavgift** Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende.

| Ingen avgift ska betalas<br>Ett nybildat företag | Betalt belopp<br>Fler nybildade företag | Datum<br>Fler nybildade företag |  |
|--|---|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>                         |   |                                 |  |

## Information

Använd den här blanketten när du ska anmäla att ett bankaktiebolag, kreditmarknadsbolag, försäkringsaktiebolag eller tjänstepensionsaktiebolag har nybildats genom delning. Vi skickar ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet.

I e-tjänsten Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in kan du kontrollera vad som händer med ditt ärende och även betala registreringsavgiften. E-tjänster och mer information hittar du på bolagsverket.se.

Observera att du ska skicka in en anmälan med bilagor per företag som nybildas. Företaget bildas när Bolagsverket registrerar anmälan om genomförd delning. Använd blanketten Delning, nr 885 när du ska anmäla delning.



### Bilagor

- Delningsplan (bestyrkt kopia).
- Den antagna bolagsordningen.
- Finansinspektionens beslut att godkänna bolagsordningen och tillstånd till att driva bankrörelse, eller försäkringsrörelse eller verksamhet avseende tjänstepensionsförsäkring.

Du ser under varje punkt när andra bilagor behövs.

### 1. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller ett ombud i detta ärende. Tänk på att vi i första hand skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress. Om du inte skriver någon e-postadress skickar vi meddelanden med post.

Om du har ett ombud som har ett depositionskonto hos Bolagsverket och depositionskontot ska användas för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kononumret.

### 2. Företag som delas (överlåtande bolag)

Fyll i organisationsnummer och företagsnamn för det företag som delas.

### 3. Företagets adress

Fyll i adressen samt eventuell e-postadress.

### 4. Företagsnamn

Lämna gärna flera namnförslag. Vi granskar förslagen i tur och ordning och registrerar det första förslag vi kan godkänna. Vi kontaktar inte dig innan vi godkänner ett förslag. Läs mer om att välja företagsnamn på bolagsverket.se.

Om flera företag har nybildats genom delningen ska du fylla i dessa i ruta 17. Övrigt.

### 5. Aktiekapital

Fyll i det aktiekapital som företaget ska ha. Skriv hur många aktier som företaget ska ha samt om företaget ska ha olika aktieslag, exempelvis A- och B-aktier, stamaktier eller preferensaktier. Om företaget ska ha olika aktieslag måste det stå i bolagsordningen vilken skillnad det är mellan aktieslagen samt hur många aktier som ska eller får ges ut.

### 6. Styrelseledamöter

Fyll i person- och adressuppgifter för styrelseledamöterna. För personer som inte är folkbokförda i Sverige ska du fylla i det land som personen bor i.

Lämna också uppgifter för de styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som har utsetts till arbetstagarrepresentanter. För dessa gäller också att du ska skriva exempelvis: "N.N. och P.P. är arbetstagarrepresentanter" i ruta 17. Övrigt. Företaget ska ha minst tre styrelseledamöter.

Följande personer måste bo inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES):

- minst hälften av styrelseledamöterna och styrelsesuppleanterna (räknade var för sig)
- verkställande direktören
- vice verkställande direktörerna
- minst en av de särskilda firmatecknarna.

Om företaget inte uppfyller dessa krav kan du ansöka om dispens hos Finansinspektionen.

**Bilagor i vissa fall**

- Pass (bestyrkt kopia) för varje person som inte är folkbokförd i Sverige.\*
- Tillstånd från Finansinspektionen – om kraven på bosättning inte uppfylls.
- Fackligt protokoll eller annan handling som styrker valet av arbetstagarrepresentant (bestyrkt kopia).

**7. Styrelsesuppleanter**

Fyll i person- och adressuppgifter för styrelsesuppleanterna. Läs mer under 6. Styrelseledamöter.

**8. Styrelseordförande**

Fyll i personuppgifter för styrelseordföranden.

**9. Verkställande direktör**

Fyll i person- och adressuppgifter för den verkställande direktören. Styrelsen ska utse en verkställande direktör som inte är styrelseordförande. För personer som inte är folkbokförda i Sverige ska du fylla i det land som personen bor i.

**Bilaga i vissa fall**

- Pass (bestyrkt kopia) för varje person som inte är folkbokförd i Sverige.\*

**10. Vice verkställande direktör**

Om företaget har en vice verkställande direktör ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Läs mer under 9. Verkställande direktör.

**11. Särskilda firmatecknare**

Om företaget har särskilda firmatecknare ska du fylla i person- och adressuppgifter här.

**Bilaga i vissa fall**

- Pass (bestyrkt kopia) för varje person som inte är folkbokförd i Sverige.\*

**12. Särskild delgivningsmottagare**

Om företaget inte har någon behörig ställföreträdare som bor (är folkbokförd) i Sverige ska styrelsen utse en särskild delgivningsmottagare. Fyll i person- och adressuppgifter för den särskilda delgivningsmottagaren här. Som behörig ställföreträdare räknas styrelseledamöter och särskilda firmatecknare, men inte till exempel en verkställande direktör som bara har behörighet att teckna firman för löpande förvaltningsåtgärder.

Den särskilda delgivningsmottagaren måste vara folkbokförd i Sverige. Observera att företaget bara ska ha en särskild delgivningsmottagare när en sådan behövs enligt lag.

**13. Revisor**

Fyll i person- och adressuppgifter för revisorn här. Minst en revisor som bolagsstämman har utsett ska vara auktoriserad revisor.

**14. Revisorssuppleant**

Om företaget har en revisorssuppleant ska du fylla i person- och adressuppgifter här. När lagen kräver auktoriserad revisor måste även minst en av revisorssuppleanterna vara auktoriserad.

**15. Revisionsbolag**

Om företaget har ett revisionsbolag ska du fylla i uppgifterna här samt person- och adressuppgifter för den huvudansvariga revisorn.

**16. Firmateckning**

Markera den firmateckning som gäller för företaget. Om du väljer något annat än alternativ 1), gäller ändå alltid att firman kan tecknas av styrelsen (ordinarie styrelseledamöter).

**17. Övrigt**

Här kan du fylla i övriga uppgifter. Om flera företag har bildats genom delningen ska du fylla i dessa här. Observera att du ändå måste skicka in en anmälan per företag som har nybildas.

Om företaget har arbetstagarrepresentanter ska du skriva exempelvis: "N.N. och P.P. är arbetstagarrepresentanter" här. Om företaget har lekmannarevisorer ska du fylla i person- och adressuppgifter här.

**18. Försäkran och underskrift**

En styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan.

## 19. Registreringsavgift

I avgiften ingår delningen och nyregistrering av ett företag. Övriga företag som nybildas vid delningen måste du betala en avgift för. Skriv när och hur mycket du betalar. Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. På betalningen ska du skriva det först föreslagna företagsnamnet. När anmälan har kommit in till oss och fått ett ärendenummer kan du istället betala avgiften på bolagsverket.se. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har börjat arbeta med ärendet.

\* Kopian av passet ska innehålla:

- namn
- födelsedata
- giltighetstid
- namnteckning
- foto.

Kopiera hela uppslaget i passet som visar uppgifterna. Minst en annan person ska bestyrka att kopian stämmer överens med originalet. Namnteckning, namnförtydligande och telefonnummer till den som bestyrkt ska finnas på kopian.