



Fyll i blanketten på din dator eller texta tydligt. Underteckna blanketten och skicka in den i original. **Läs mer på sidan 2.**

Skicka till:
Bolagsverket
 851 81 Sundsvall

1. Organisationsnummer Företagsnamn

2. Kontaktperson i detta ärende Kom ihåg att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress	Telefonnummer dagtid	Ev. depositionskontonr (tre siffror)	

3. Ändring av bolagsordningen
 Ändring av bolagsordningen i samband med fondemission

4. Aktiekapitalet ökas genom att belopp överförs från

<input type="checkbox"/> Fritt eget kapital	<input type="checkbox"/> Reservfond	<input type="checkbox"/> Uppskrivningsfond
<input type="checkbox"/> Fond för utvecklingsutgifter	<input type="checkbox"/> Värdet av anläggningstillgångar skrivs upp	

5. Fondemission

Beslutsdatum för emissionen (protokollets datum)		Ökning av aktiekapitalet med belopp		
Antal nya aktier, totalt	A-aktier (om det finns)	B-aktier (om det finns)	Stamaktier (om det finns)	Preferensaktier (om det finns)
<input type="checkbox"/> Inga nya aktier har getts ut				

6. Aktiekapitalet och summa aktier efter emissionen

Aktiekapitalet efter ökning	Summa aktier	A-aktier (om det finns)	B-aktier (om det finns)	Stamaktier (om det finns)	Preferensaktier (om det finns)
-----------------------------	--------------	-------------------------	-------------------------	---------------------------	--------------------------------

7. Övrigt

8. Underskrift En styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.

Datum	Namnsteckning	Namnförtydligande
<input type="text"/>		

9. Registreringsavgift Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende.

Betalt belopp	Datum	<input type="text"/>
---------------	-------	----------------------

Information

Använd den här blanketten när du ska anmäla en fondemission för ett bankaktiebolag, kreditmarknadsbolag, försäkringsaktiebolag eller tjänstepensionsaktiebolag. Vi skickar ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet.

I e-tjänsten Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in kan du kontrollera vad som händer med ditt ärende och även betala registreringsavgiften. E-tjänster och mer information hittar du på bolagsverket.se.

1. Organisationsnummer och företagsnamn

Fyll i organisationsnummer och företagsnamn.

2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller ett ombud i detta ärende. Tänk på att vi i första hand skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress. Om du inte skriver någon e-postadress skickar vi meddelanden med post.

Om du har ett ombud som har ett depositionskonto hos Bolagsverket och depositionskontot ska användas för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kontonumret.

3. Ändring av bolagsordningen

Markera om du vill ändra bolagsordningen i samband med emissionen.

4. Aktiekapitalet ökas genom att belopp överförs från

Markera hur aktiekapitalet ökas.

5. Fondemission

Fyll i uppgifterna om aktiekapitalet, beslutsdatumet och de nya aktierna. Finns det olika aktieslag? Fyll i så fall även i antalet nya aktier för varje aktieslag.

6. Aktiekapitalet och summa aktier efter emissionen

Fyll i uppgifterna om aktiekapitalet och aktierna efter emissionen. Finns det olika aktieslag? Fyll i så fall även i antalet aktier för varje aktieslag.

7. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter.

8. Underskrift

En styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan.

9. Registreringsavgift

Skriv när och hur mycket du betalar. Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. På betalningen ska du skriva organisationsnumret. När anmälan har kommit in till oss och fått ett ärendenummer kan du istället betala avgiften på bolagsverket.se. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har börjat arbeta med ärendet.



Bilagor

- Bolagsstämmoprotokoll med beslut om fondemission (bestyrkt kopia).
- Den senast fastställda balansräkningen (bestyrkt kopia) vid beslutet om fondemission.

I vissa fall kan du också behöva skicka in:

- Den nya bolagsordningen – om en ny bolagsordning antogs i samband med emissionsbeslutet.
- Finansinspektionens beslut om att godkänna bolagsordningen – om en ny bolagsordning antogs i samband med emissionsbeslutet.
- Uppgift om ändringar i det bundna egna kapitalet och om värdeöverföring som har skett efter den balansdag som står i balansräkningen.

Livförsäkringsaktiebolag och tjänstepensionsaktiebolag som inte får dela ut vinst

I 11 kap. 14-15 §§ försäkringsrörelselagen (2010:2043) finns särskilda bestämmelser om vissa penninglån och emissioner för livförsäkringsbolag som inte får dela ut vinst. Det som sägs om livförsäkringsaktiebolag avser även tjänstepensionsaktiebolag. I 14 § försäkringsrörelselagen står att bestämmelserna i 12 kap. aktiebolagslagen (2005:551) om fondemission inte gäller för livförsäkringsaktiebolag som inte får dela ut vinst.