



Fyll i blanketten på din dator eller texta tydligt. Underteckna blanketten och skicka in den i original. **Läs mer på sidan 2.**

Skicka till:
Bolagsverket
 851 81 Sundsvall

1. Filialens organisationsnr **Filialens namn**


2. Kontaktperson i detta ärende Kom ihåg att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress		Telefonnummer dagtid	Ev. depositionskontonr (tre siffror)

3. Personer som anmäler egen avgång Du kan fylla i följande uppdrag: verkställande direktör, vice verkställande direktör, revisor, revisorssuppleant, särskild delgivningsmottagare och särskild firmatecknare (gäller endast bankfilial).

Personnummer	Avgår från uppdrag		
Efternamn	Samtliga förnamn		
Postadress	Postnummer	Postort	
Personnummer	Avgår från uppdrag		
Efternamn	Samtliga förnamn		
Postadress	Postnummer	Postort	
Personnummer	Avgår från uppdrag		
Efternamn	Samtliga förnamn		
Postadress	Postnummer	Postort	

4. Övrigt


5. Underskrift Samtliga personer som anmäler sin egen avgång ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.

Datum	
Namnteckning	Namnförtydligande
_____	_____
_____	_____

6. Registreringsavgift Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende.

Betalt belopp	Datum	
---------------	-------	--

Information

Använd den här blanketten när du ska anmäla din egen avgång ur en filial. Vi skickar ett registreringsbevis till kontaktpersonen när vi har registrerat ärendet.

I e-tjänsten Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in kan du kontrollera vad som händer med ditt ärende och även betala registreringsavgiften. E-tjänster och mer information hittar du på bolagsverket.se.

1. Filialens organisationsnummer och filialens snamn

Fyll i organisationsnummer och namn för filialen.

2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller ett ombud i detta ärende. Tänk på att vi i första hand skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress. Om du inte skriver någon e-postadress skickar vi meddelanden med post.

Om du har ett ombud som har ett depositionskonto hos Bolagsverket och depositionskontot ska användas för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kononumret.

3. Personer som anmäler egen avgång

Du som avgår från ditt uppdrag i filialen, fyll i person- och adressuppgifter samt det uppdrag du lämnar.

4. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter.

5. Underskrift

Samtliga personer som anmäler egen avgång ur filialen ska skriva under anmälan.

6. Registreringsavgift

Skriv när och hur mycket du betalar. Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. På betalningen ska du skriva organisationsnumret. När anmälan har kommit in till oss och fått ett ärendenummer kan du istället betala avgiften på bolagsverket.se. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har börjat arbeta med ärendet.