



Fyll i blanketten på din dator eller texta tydligt. Underteckna blanketten och skicka in den i original. [Läs mer på sidan 2.](#)

Skicka till:  
Bolagsverket  
851 81 Sundsvall

**1. Org.nr eller personnr****Företagsnamn****2. Kontaktperson i detta ärende** Kom ihåg att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress		Postnummer	Postort
E-postadress			Telefonnummer dagtid

**3. Företagets eller föreningens nya adress** Fyll i hela den nya adressen.

C/o			
Postadress			
Postnummer	Postort	Kommun	
E-postadress			

Ta bort registrerad e-postadress

**4. För dig som är****Anknutet ombud enligt lagen om värdepappersmarknaden**

Företaget är ett anknutet ombud enligt lagen om värdepappersmarknaden. Adressen ska också ändras i registret över anknutna ombud.

**Försäkringsförmedlare**

Företaget är försäkringsförmedlare. Adressen ska också ändras i registret över försäkringsförmedlare.

**5. Övrigt****6. Underskrift** Obs! Använd blå bläckpenna.

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

## Information

Använd den här blanketten när du vill anmäla att företaget eller föreningen har en ny adress. Anmälan kostar inget. Vi skickar ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet.

Anmäl alltid en ny adress för ditt företag eller din förening till Bolagsverket. Det räcker alltså inte att bara ändra adressen hos Svensk Adressändring. Tänk på att vi bara ändrar företagets eller föreningens adress. Vill du även ändra adressen för en företrädare, exempelvis en styrelseledamot, måste du anmäla detta separat. Använd blanketten Ändra adress för företrädare och revisorer, nr 702.

I e-tjänsten Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in kan du kontrollera vad som händer med ditt ärende. E-tjänster och mer information hittar du på [bolagsverket.se](http://bolagsverket.se).

### 1. Org.nr eller personnr och företagsnamn

Fyll i organisationsnummer eller personnummer och företagsnamnet.

### 2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson i detta ärende. Tänk på att vi i första hand skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress. Om du inte skriver någon e-postadress skickar vi meddelanden med post.

### 3. Företagets eller föreningens nya adress

Fyll i den nya adressen samt eventuell e-postadress eller markera om du vill ta bort den registrerade e-postadressen.

### 4. För dig som är

Markera om vi ska ändra adressen i övriga register vi har.

### 5. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter.

### 6. Underskrift

Vem ska skriva under anmälan?

- Bankaktiebolag, sparbank och medlemsbank – en styrelseledamot eller den verkställande direktören.
- Försäkringsaktiebolag, ömsesidigt försäkringsbolag eller försäkringsförening – en styrelseledamot eller den verkställande direktören.
- Tjänstepensionsaktiebolag, ömsesidigt tjänstepensionsbolag eller tjänstepensionsförening – en styrelseledamot eller den verkställande direktören.
- Försäkringsförmedlare – anmälan för en fysisk person ska skrivas under av den som anmälan gäller och för en juridisk person av behörig firmatecknare. För anknuten förmedlare ska anmälan skrivas under av behörig firmatecknare för det försäkringsföretag eller den försäkringsförmedlare som förmedlaren ingått avtal med.
- Anknutet ombud – en styrelseledamot eller den verkställande direktören i värdepappersinstitutet.