Bolagsverket

Årsredovisning

2023

Innehåll

Generaldirektören har ordet 3

1. Verksamhet och verksamhetsresultat 6

1.1 Organisation 7
1.2 Intäkter och kostnader per verksamhetsdel 8
1.2.1. Avgiftsbelagd verksamhet 10
1.2.2 Anslag och bidrag 10
1.3 Utfall jämfört med budget i regleringsbrevet för den avgifts-belagda verksamheten 11

2. Resultatredovisning 13

2.1 Förenklingsarbete 14
2.1.1. Förenkla för företagarna genom digitala tjänster 15
2.1.2. Förenkla för företagarna genom sammanhållet digitalt kundmöte 16
2.1.3. Förenkla för företagarna och andra aktörer genom att tillgängliggöra företags-information 17
2.1.4. Internationellt arbete 19
2.2. Bolagsverkets säkerhets- och civilberedskapsarbete 20
2.3. Bolagsverkets brottsförebyggande arbete 21
2.3.1. Informations- och utvecklingsinsatser 21
2.3.2. Samverkan med andra aktörer 22
2.4. Verksamhetsdel företagsregistrering 23
2.4.1. Kostnader per ärendeslag 26
2.4.2. Övrig information kring verksamhetsdel företagsregistrering 27
2.4.2.1. Förseningsavgifter 27
2.4.2.2. Avregistrering av overksamma företag 27
2.4.3. Övriga register 27
2.4.3.1. Näringsförbud, konkurser och företags-rekonstruktioner samt biträdesförbud 27
2.4.3.2. Anmälda verksamhetsutövare 28
2.4.3.4. Prövningar enligt instruktionen 28
2.4.3.5. Betalningstider 28
2.5. Verksamhetsdel företagsinteckning 29
2.6. Patentombudsnämnden 29
2.7. Verksamhetsdel kungörelser 29
2.8. Verksamhetsdel försäljning 29
2.9. Verksamhetsdel finansiering av likvidatorer 30
2.10. Återkoppling till mål och återrapporteringskrav 31
2.10.1. Kostnadseffektiva regelverk och rutiner, minimera risker för ekonomisk brottslighet samt registrering och service 31
2.10.2. Insatser i syfte att utveckla myndighetens digitala tjänster samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig 33
2.10.2.1. Genomförda insatser 2023 33
2.10.2.1.1. Strategiskt mål – Förenklat och minskat uppgiftslämnande 34
2.10.2.1.2. Strategiskt mål – Ökad trygghet och kontroll 35
2.10.2.1.2. Strategiskt mål – Ökad nytta av företagsinformation 35
2.10.2.2. Utvecklingsplan 2024–2025 36
2.10.3 Bolagsverkets bedömning av måluppfyllelse 37
2.10.4. Övrig återrapportering 38

3. Kompetensförsörjning 40

3.1. Mål och återrapporteringskrav 40
3.1.1. Återrapportering 40
3.1.1.1. Personalläget 2023 40
3.1.1.2. Arbetsmiljö och hälsa 40
3.1.1.3. Kompetensförsörjning 40
3.1.1.4 Ledarskap 40

4. Tabellverk 42

5. Finansiell redovisning 48

5.1. Resultaträkning (belopp i tkr) 48
5.2. Balansräkning (belopp i tkr) 49
5.3. Anslagsredovisning (belopp i tkr) 50
5.4. Tilläggsupplysningar och noter 52
5.4.1. Uppgifter om insynsrådet enligt 7 kap. 2 § FÅB 53
5.4.2. Redovisning av sjukfrånvaro 54
5.4.3. Noter 55
5.5. Sammanställning över väsentliga uppgifter (belopp i tkr) 61

6. Underskrift 63

Generaldirektören har ordet

Vår digitala förflyttning fortsätter. Den handlar om hur vi använder digitaliseringens möjligheter som ett verktyg för att förnya och effektivisera vår verksamhet så att vi kan leverera värde på bästa sätt, till våra kunder och till samhället i stort. Digitaliseringen är också ett viktigt instrument i arbetet att förenkla för våra kunder samt att ytterligare utveckla vårt brottsförebyggande arbete.

För att kunna göra vår digitala förflyttning måste vi genomföra en systemförnyelse, vilket bland annat handlar om att ersätta gamla system med nya lösningar. Vi har en tydlig riktning och plan för arbetet som kommer att pågå under flera år.

Vår ekonomi påverkas av vad som händer i vår omvärld. Vi ser att kostnaderna i samhället ökar och det påverkar också vår verksamhet. Vi redovisar ett negativt resultat för 2023 men ändå bättre än förväntat. Det negativa resultatet var planerat då vi använder vårt myndighetskapital till vårt nödvändiga digitaliseringsarbete och vår systemförnyelse. Vi arbetar fortsatt för en stabil finansiering och en ekonomi i balans över tid.

I en osäker omvärld och med vårt uppdrag som beredskapsmyndighet är säkerhetsfrågorna mycket viktiga frågor att hantera och jobba vidare med. Vi arbetar för att vi ska ha en robust beredskap och kunna bidra till civilförsvaret. Under året har vi infört nya säkerhetsriktlinjer samt en ny krisorganisation och stabsmetodik vid kris för att trygga nyttan för våra kunder och samhället.

Det brottsförebyggande uppdraget är viktigt och under året har vi intensifierat vår externa samverkan och utvecklingen av våra rutiner. Vi har även arbetat med att öka kunskapen om hur företagare bättre kan skydda sitt företag. Det brottsförebyggande uppdraget är en fråga vi tar på stort allvar.

Vi har stort fokus på att förenkla för Sveriges företagare. Utmaningen är att balansera det brottsförebyggande uppdraget med förenklingsarbetet, men jag är övertygad om att det är möjligt inte minst tack vare den ökade digitaliseringen.

Det totala antalet ärenden ligger på samma nivå som förra året. Den positiva trenden fortsätter, både när det gäller digitalt inkomna ärenden och andelen utskick till digitala brevlådor. Våra handläggningstider är kortare och för nyregistrering av aktiebolag har vi lyckats hålla målet med fem dagars handläggningstid. Genom framför allt vår handläggande verksamhet men också genom stabila it-tjänster med hög tillgänglighet ska vi fortsätta ha fokus på att leverera bra service till våra kunder.

Slutrapporten för regeringsuppdraget Proof of Business har överlämnats till Klimat- och näringslivsdepartementet. Utforskandet av hur blockkedjor kan användas för att förenkla för företagare blev lyckosamt. Arbetet har nu fortsatt på EU-nivå med utveckling av digitala plånböcker för hela Europa. Bolagsverket leder detta arbete tillsammans med över 60 organisationer inom EU och Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).

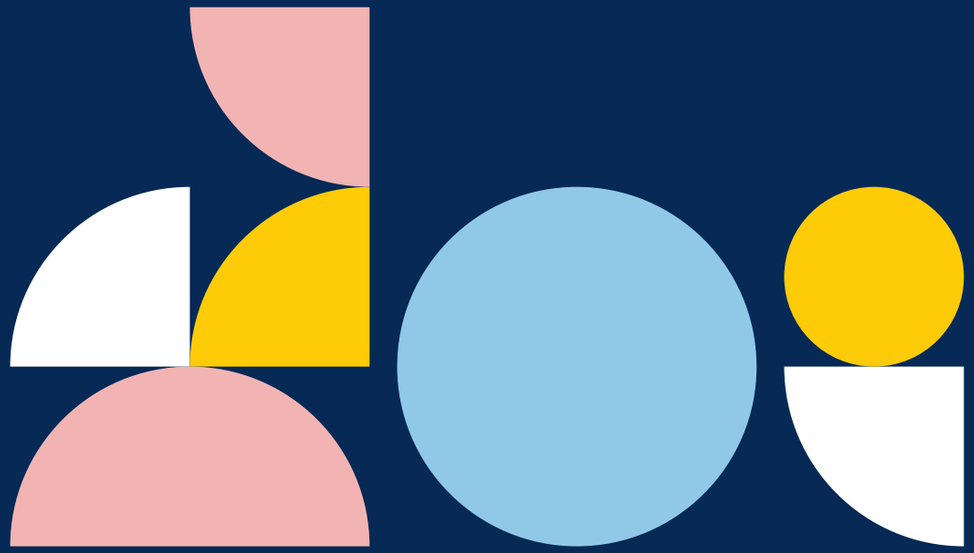
Vi har en betydelsefull roll för Sveriges företagare och samhället i stort. Det är då mycket glädjande att resultaten i Kantar Publics årliga anseendeindex är positiva. Vi ökade vårt anseende hos egenföretagarna med sex punkter från 56 till 62. Ett anseendeindex på över 50 anses högt för myndigheter och snittet är 37.

Trots ett högt anseende och lyckade resultat från året som gått kan vi inte slå oss till ro. Att ständigt utvecklas är viktigt för att vi ska fortsätta vara relevanta och leverera goda resultat. Som ett led i det kommer vi under 2024 att genomföra en översyn av vår verksamhetsstrategi.

Jag är mycket nöjd med det arbete vi på Bolagsverket presterat och alla medarbetare som gjort detta möjligt. Prestation och trivsel är nära sammanflätade med varandra och vi behöver hela tiden jobba med hälsoperspektivet för att vi ska trivas och må bra på vår arbetsplats. Arbetshälsa är därför ett fokusområde. Det är särskilt glädjande att se att vår sjukfrånvaro minskat jämfört med förra året.

Vi går nu in i ett nytt och spännande år med flera viktiga uppdrag. Jag är stolt och glad att jag fått förtroendet att leda Bolagsverket framöver.

Inga Otmalm
Generaldirektör



Verksamhet och verksamhetsresultat.

1. Verksamhet och verksamhetsresultat

Bolagsverket håller register över de flesta företagsformer som bedriver näringsverksamhet i Sverige. Bolagsverket kvalitetssäkrar och tillhandahåller företagsinformation för att skapa förutsättningar för ett näringsliv där man kan lita på varandra.

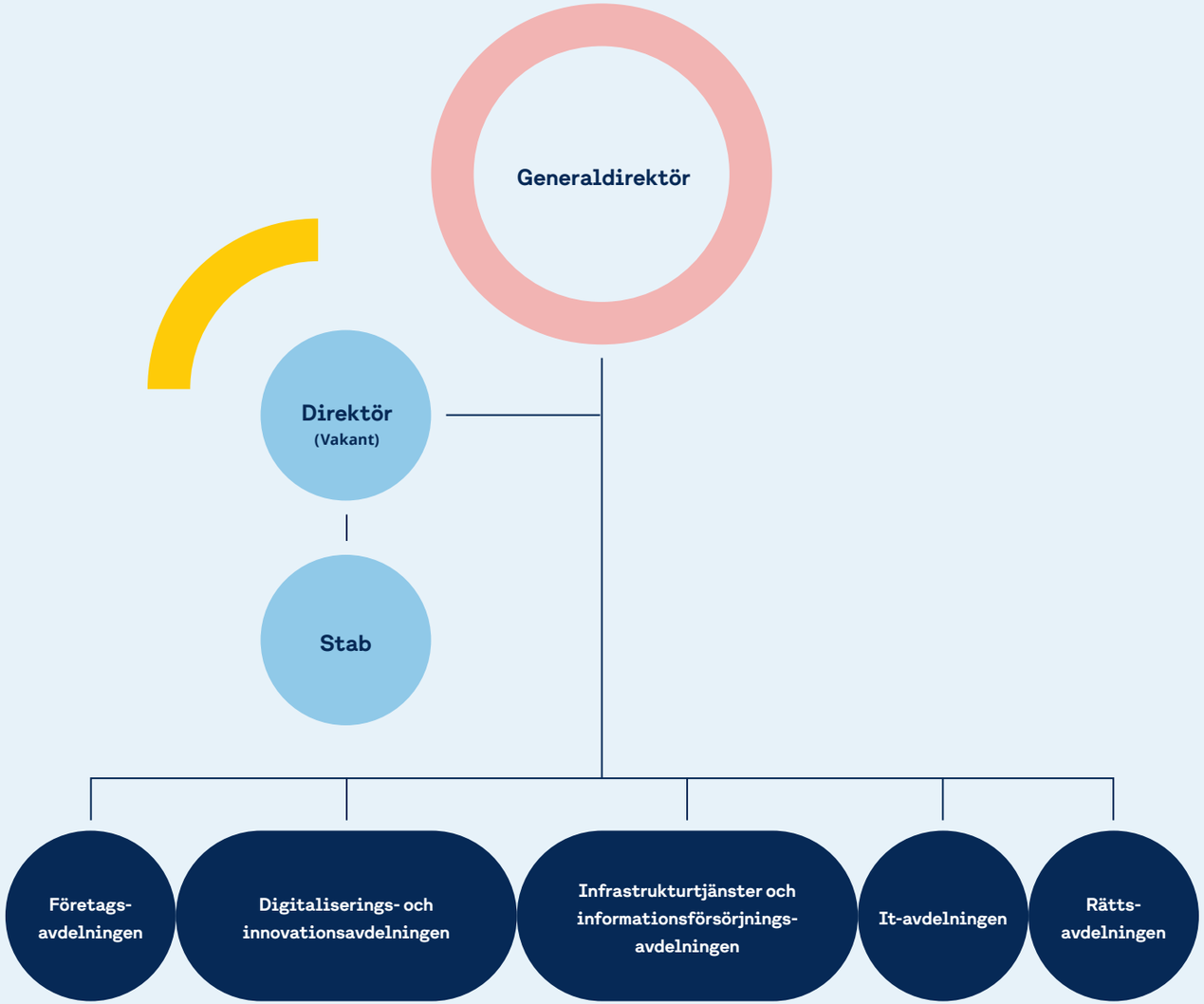
Bolagsverket arbetar för att det ska vara enkelt att starta och driva företag och utvecklar effektiva tjänster för företag och företagande. I regleringsbrevet framgår att Bolagsverket ska utveckla myndighetens digitala tjänster samt göra informationen och servicen behovsanpassad och lättillgänglig.

Bolagsverkets verksamhet är uppdelad i följande verksamhetsdelar: företagsregistrering, företagsinteckningar, kungörelser, Patentombudsnämnden, försäljning samt verksamhetsdel med anslags- och bidragsfinansiering. Dessa beskrivs i *avsnitt 2*.

1.1 Organisation

Myndighetens generaldirektör är Inga Otmalm. Hon tillträdde som tillförordnad generaldirektör efter att Annika Stenbergs förordnande hade gått ut den 20 augusti 2023 och utsågs till generaldirektör från och med den 27 september 2023. Hennes förordnande gäller till den 30 september 2029. Vår verksamhet är organiserad i en stab och fem avdelningar. Det finns också ett insynsråd som är utsett av regeringen.

Bolagsverket är organiserat enligt följande figur.



1.2 Intäkter och kostnader per verksamhetsdel

Verksamhetsresultat för varje verksamhetsdel (belopp i tkr)

	2023		2022		2021	
Avgiftsbelagd verksamhet	**Drift (disp.)**	**Uppbörd (ej disp.)**	**Drift (disp.)**	**Uppbörd (ej disp.)**	**Drift (disp.)**	**Uppbörd (ej disp.)**
Offentligrättslig verksamhet						
Verksamhetsdel företagsregistrering						
Registreringsverksamheten						
Intäkter	457 520		468 931		478 585	
Kostnader	391 859		455 571		436 623	
Kostnader som tas av överskott	18 948		23 805			
Resultat	**46 713**		**-10 444**		**41 961**	
Verksamhetsdel företagsinteckningar						
Intäkter	4 741	234 421	6 976	215 914	7 166	169 730
Kostnader	4 344	238 629	4 180	211 591	4 025	206 312
Resultat	**397**	**-4 209**	**2 797**	**4 324**	**3 140**	**-36 582**
Verksamhetsdel kungörelser						
Intäkter	12 229		16 358		16 719	
Kostnader	8 205		12 114		8 240	
Kostnader som tas av överskott	7 601		11 052		17 971	
Resultat	**-3 577**		**-6 808**		**-9 493**	
Verksamhetsdel Patentombudsnämnden[1]						
Intäkter	927		1 026			
Kostnader	1 115		1 153			
Resultat	**-187**		**-127**			

	2023		2022		2021	
Avgiftsbelagd verksamhet	**Drift (disp.)**	**Uppbörd (ej disp.)**	**Drift (disp.)**	**Uppbörd (ej disp.)**	**Drift (disp.)**	**Uppbörd (ej disp.)**
Uppdragsverksamhet						
Verksamhetsdel försäljning						
Intäkter	115 394		111 566		106 690	
Kostnader	117 737		54 527		82 290	
Kostnader som tas av överskott	61 087		50 160		56 325	
Resultat	**-63 430**		**6 879**		**-31 925**	
Total offentligrättslig- och uppdragsverksamhet[2]						
Intäkter	590 810		604 857		609 159	
Kostnader	610 894		612 560		605 474	
Resultat avgiftsbelagd verksamhet	**-20 084**	**-4 209**	**-7 703**	**4 324**	**3 685**	**-36 582**
Ackumulerat resultat	**97 771**	**2 882**	**117 855**	**7 091**	**125 186**	**2 767**

1 Bolagsverket blev värdmyndighet åt Patentombudsnämnden år 2022.

2 För verksamhetsdel kungörelser ingår de interna intäkterna för Bolagsverkets egna kungörelser och för verksamhetsdel företagsregistrering ingår kostnaderna för Bolagsverkets egna kungörelser.

Avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna ej disponeras	2023		2022		2021	
	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Drift (disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)
Administrativa kostnader förseningsavgifter årsredovisningar						
Intäkter	34 932	142 327	31 816	149 294	25 516	83 024
Kostnader	34 932	142 327	31 816	149 294	25 516	83 024
Resultat	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Anslags- och bidragsfinansierad verksamhet	2023		2022		2021	
	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Drift (disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)
Anslag						
Verksamhetsdel finansiering av likvidatorer						
Intäkter anslag	80 023		58 154		47 706	
Kostnader	80 023		58 154		47 706	
Resultat	**0**		**0**		**0**	
Verksamhetsdel näringslivsutveckling -del till Bolagsverket						
Intäkter	0		5 000		0	
Kostnader	0		5 000		0	
Resultat	**0**		**0**		**0**	
Bidrag						
Verksamhetsdel bidrag enligt regeringsbeslut						
Intäkter bidrag	19 795		13 181		14 952	
Kostnader	19 795		13 181		14 952	
Resultat	**0**		**0**		**0**	

Verksamhetsresultat	2023		2022		2021	
	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)	Drift (disp.)	Drift (disp.)	Drift (disp.)	Uppbörd (ej disp.)
Bolagsverket totalt[3]						
Intäkter	715 931	376 748	700 821	365 208	685 039	252 754
Kostnader	736 015	380 956	708 524	360 885	681 355	289 336
Resultat	**-20 084**	**-4 209**	**-7 703**	**4 323**	**3 685**	**-36 582**

3 I den totala summan ingår inte interna intäkter och kostnader för Bolagsverkets egna kungörelser med 9 629 tkr.

Bolagsverket arbetar för att det ska vara enkelt att starta och driva företag.

1.2.1. Avgiftsbelagd verksamhet

För 2023 redovisar Bolagsverket ett negativt resultat på ungefär 20 miljoner för den avgiftsbelagda verksamheten. Det är en försämring av resultatet mot 2022 med 12 miljoner. Kostnaderna har minskat med 2 miljoner mellan 2022 och 2023 samtidigt som intäkterna har minskat med 14 miljoner.

Myndighetens största verksamhetsdel företagsregistrering visar ett positivt resultat på 46 miljoner, vilket är 57 miljoner bättre än 2022. Skillnaden mot 2022 är 11 miljoner mindre i intäkter och 64 miljoner i minskade direkta kostnader för verksamhetsdelen. Intäktsminskningen avser till största del ett minskat antal nybildningsärenden för aktiebolag. Kostnadsminskningen beror i huvudsak på en högre fördelning av utvecklingskostnader till uppdragsverksamheten samt mindre nerlagd arbetstid på företagsregistrering jämfört med 2022. Enligt en överenskommelse med regeringen bär de verksamhetsdelar som uppvisar ett ackumulerat överskott, som kungörelser, en del av utvecklingskostnaderna för vårt digitaliseringsarbete. Dessa utvecklingskostnader är 5 miljoner lägre för denna verksamhetsdel i jämförelse med 2022.

Företagsinteckningar har ett positivt resultat på 0,4 miljoner, vilket är ungefär 2 miljoner mindre än 2022. Intäkterna minskade med 2 miljoner efter att regeringen beslutat om en ny nivå på expeditionsavgiften, vilken trädde i kraft i maj 2023.

Verksamhetsdel kungörelser visar ett negativt resultat på 4 miljoner, vilket är 3 miljoner bättre än 2022. Intäkterna minskade med 4 miljoner efter att regeringen beslutat om en ny nivå på expeditionsavgiften, vilken trädde i kraft i maj 2023. Verksamhetsdelens direkta kostnader minskade med 4 miljoner jämfört med 2022. Enligt en överenskommelse med regeringen bär de verksamhetsdelar som uppvisar ett ackumulerat överskott, som kungörelser, en del av utvecklingskostnaderna för vårt digitaliseringsarbete. Dessa utvecklingskostnader är 3 miljoner lägre för denna verksamhetsdel i jämförelse med 2022.

Verksamhetsdel Patentombudsnämnden visar ett negativt resultat på 0,2 miljoner vilket är 0,1 miljoner sämre jämfört med 2022.

Verksamhetsdel försäljning visar ett negativt resultat på 63 miljoner. I jämförelse med 2022 är resultatet 70 miljoner sämre. Orsaken till detta är i huvudsak högre kostnader. Intäkterna var 4 miljoner högre jämfört med 2022. Verksamhetsdelens direkta kostnader har ökat med 63 miljoner och kostnadsökningen beror i huvudsak på högre kostnader för direkt utvecklingsarbete mot verksamhetsområdet. Enligt en överenskommelse med regeringen bär de verksamhetsdelar som uppvisar ett ackumulerat överskott, som försäljning, en del av utvecklingskostnaderna för vårt digitaliseringsarbete. Den utvecklingskostnaden ökade med 11 miljoner från 2022 för verksamhetsdel försäljning.

1.2.2 Anslag och bidrag

Bolagsverket har i regleringsbrevet för 2023 fått anslag för att finansiera :

- ersättning till likvidatorer
- associationsrättsliga ärenden (minoritetsärenden)
- kostnadsfritt tillhandahållande av registerinformation inom området digital förvaltning
- förvaltning och utveckling av teknisk infrastruktur för förenklat uppgiftslämnande
- förvaltning och utveckling av register för rapportering av betalningstider
- utveckling av en nationell ombudstjänst för företag och fysiska personer
- utökandet av analyskapacitet och samverkan i arbetet mot ekonomisk brottslighet och finansiering av terrorism
- drift, förvaltning och utveckling av företagsportalen verksamt.se
- drift, förvaltning och utveckling av ett system för sammankoppling av information om registren för verklig huvudman och insolvens till EU:s register och e-juridikportal.

Bolagsverket har för 2023 fått bidrag för att utföra ett antal regeringsuppdrag. Det avser finansiering för uppdragen:

- Uppdrag att etablera ett nationellt ramverk för grunddata inom den offentliga förvaltningen – Etablera grunddatadomän företag (2 500 000 kronor).
- Uppdrag att etablera en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte inom den offentliga förvaltningen – byggblock Mina Ombud (21 500 000 kronor).
- Uppdrag att utveckla en nationell digital plånbok - EU-programmet DIGITAL i projektet Digital Identity Wallet Consortium (EWC) (1 453 884 kronor).

1.3 Utfall jämfört med budget i regleringsbrevet för den avgifts-belagda verksamheten

Bolagsverkets utfall på intäktssidan blev något lägre för Företagsregistreringar, företagsinteckningar samt kungörelser och kostnadssidan blev väsentligt lägre för Företagsregistreringar, företagsinteckningar samt kungörelser samt väsentligt högre för uppdragsverksamheten än avgiftsbudgeten i regleringsbrevet, se tabellen ”Beräknad budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten för 2023” och ”Utfall avgiftsbelagda verksamheten för 2023”.

Intäkterna blev 12 miljoner kronor lägre jämfört med budgeten för företagsregistreringar, företagsinteckningar och kungörelser. Största avvikelsen beror på lägre antal anmälda nybildningar. Kostnaderna mot budgeten i regleringsbrevet blev drygt 78 miljoner kronor lägre för företagsregistreringar, företagsinteckningar och kungörelser och 69 miljoner högre för uppdragsverksamheten. Detta beror främst på en förändrad planering av verksamhetsutvecklingens resurser mellan verksamhetsdelar jämfört med när budgeten skapades.

Beräknad budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten för 2023

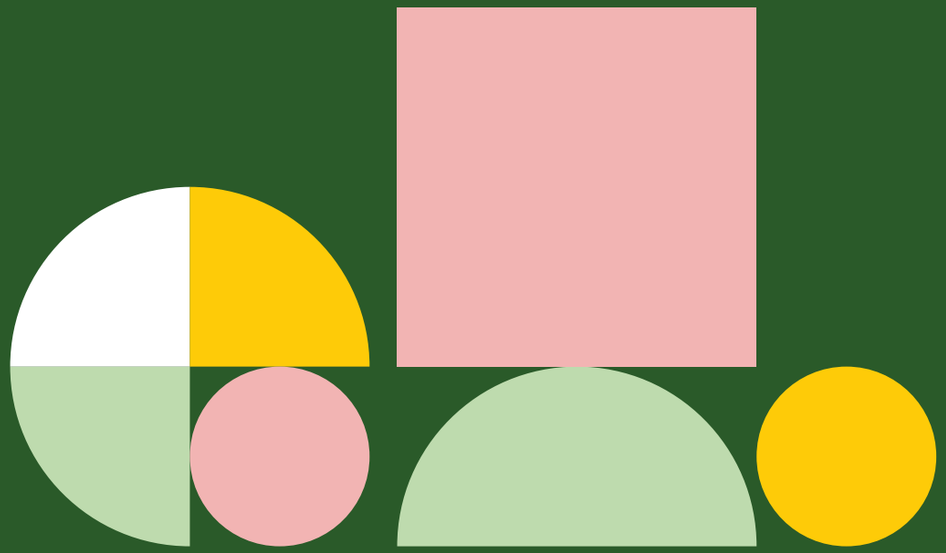
Offentligrättslig verksamhet samt uppdragsverksamhet (belopp i tkr)

Verksamhet	+/- t.o.m. 2021	+/- 2022	Intäkter 2023	Kostnader 2023	+/- 2023	Ack. +/- utgående 2023
Företagsregistreringar, företagsinteckningar samt kungörelser	50 677	-2 252	486 161	509 434	-23 273	25 152
Patentombudsnämnden	371	-195	1 000	1 000	0	176
Summa	**51 048**	**-2 447**	**487 161**	**510 434**	**-23 273**	**25 328**
Uppdragsverksamhet	**74 510**	**-40 447**	**101 265**	**109 773**	**-8 508**	**25 555**

Utfall avgiftsbelagda verksamheten för 2023

Offentligrättslig verksamhet samt uppdragsverksamhet (belopp i tkr)

Verksamhet	+/- t.o.m. 2021	+/- 2022	Intäkter 2023	Kostnader 2023	+/- 2023	Ack. +/- utgående 2023
Företagsregistreringar, företagsinteckningar samt kungörelser	50 667	-14 455	474 489	430 956	43 533	79 755
Patentombudsnämnden	371	-127	927	1 115	-187	57
Summa	**51 048**	**-14 583**	**475 416**	**432 071**	**43 346**	**79 812**
Uppdragsverksamhet	**74 509**	**6 879**	**115 394**	**178 824**	**-63 430**	**17 958**



2. Resultatredovisning

2. Resultatredovisning

I detta kapitel redovisar och kommenterar Bolagsverket verksamhetens prestationer och resultat i förhållande till vår instruktion[4] och regleringsbrev[5]. Kapitlet är uppdelat i avsnitten förenklingsarbete, brottsförebyggande arbete samt respektive verksamhetsgren. I ***avsnitt 2.10*** sammanfattas effekterna av prestationerna och resultaten, och återkopplas till mål och återrapporteringskrav.

4 Förordning (2007:1110) med instruktion för Bolagsverket.

5 Regleringsbrev N2022/02409, N2022/02446(delvis), N2022/00535 m.fl.

I Bolagsverkets instruktion, § 1-5 regleras verkets huvudsakliga uppgifter och ansvarsområden; registrerings- och inskrivnings-ärenden, arbete som beredskapsmyndighet, förande av register samt kungörelser. Instruktionen innehåller även i § 5a följande målformulering:

- Bolagsverket ska se till att de regelverk och rutiner som verket disponerar över är kostnadseffektiva och enkla för medborgare och företag.
- Verket ska i så stor utsträckning som möjligt minimera riskerna för att verkets rutiner utnyttjas för ekonomisk brottslighet.

De mål och återrapporteringskrav som finns i regleringsbrevet är följande:
Registrering och service

- Bolagsverket ska tillhandahålla behovsanpassad och lättillgänglig information och service av hög kvalitet för företag och medborgare så att företags och medborgares kontakter med myndigheten blir enklare och effektivare.
- Digitala tjänster ska utformas, så långt det är möjligt och där så är lämpligt, så att dessa är förstahandsvalet i medborgares, organisationers och företags kontakter med myndigheten, och att registrering av felaktiga uppgifter motverkas.
- Bolagsverket ska redogöra för de insatser som har genomförts eller planeras att genomföras fram till 2025 i syfte att utveckla myndighetens digitala tjänster samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig. Redogörelsen ska innehålla kostnader för och förväntad nytta med insatserna.

2.1 Förenklingsarbete

Bolagsverkets vision är ett näringsliv där företagsinformation flödar fritt och skapar värde för samhället. Det förutsätter att de data som i dag finns i våra register kan tillgängliggöras på nya, smarta sätt. Vår inriktning är att vi ska lämna ut mer av vår registerinformation som öppna data och bygga gemensamma lösningar för att förenkla för företag och företagande och att uppgifter om möjligt bara ska lämnas en gång.

Vi vill att den företagsinformation vi har i våra register, och som är grunden för vår verksamhet, ska användas mer och skapa mer nytta för samhället. Det ska bli enklare och gå snabbare att få tillgång till företagsinformation. Det är så vi kan bidra till att skapa säkrare och tryggare affärer och ökad nytta i hela samhället – med ökad innovation, tillväxt och nya tjänster.

Bolagsverket arbetar ständigt med att ta steg i denna riktning för att förenkla för medborgare, organisationer och företag. Målet är att vi ska kunna hantera informationen digitalt hela vägen, såväl externt som internt, och att hanteringen kan ske så automatiserat som möjligt. Det skulle innebära förenkling, högre kvalitet och snabbare tillgång till information. Vi samverkar även, både nationellt och internationellt, i syfte att förenkla och förbättra myndighetsservicen.

Det ska vara enkelt för företagare att ha kontakt med myndigheter, och vårt mål är att möta företagarna på de plattformar och i de system de dagligen använder. Genom att skapa förståelse och förutsättningar för ett väl fungerande ekosystem av privata och offentliga aktörer, där data flödar fritt och fokus ligger på att förenkla både företagarnas och myndigheternas processer, skapar vi möjlighet för bra framtida kundupplevelser och förenklade myndighetskontakter.

2.1.1. Förenkla för företagarna genom digitala tjänster

Vi arbetar fortsatt för att öka digitaliseringen i kontakten med företagare. En helt digital kontakt med myndigheter, gärna i de egna affärssystemen, är något som efterfrågas mer och mer av företagare. Det skapar trygghet, är enkelt och gör att företagens betungande administration minskar. För Bolagsverket leder digitala automatiserade processer till en högre kvalitet i den företagsinformation som vi tillgängliggör och en effektivare verksamhet.

Bolagsverket erbjuder ett antal digitala kanaler och tjänster för att möta kundernas olika behov:

- Verksamt.se – här finns samlad information och tjänster från flera myndigheter för den som startar och driver företag. Verksamt.se är den digitala vägen in till att registrera sitt företag hos Bolagsverket. Samt även för företag att anmäla eller förändra uppgifter i våra digitala tjänster.
- Bolagsverket.se – här kan företagare och andra kunder hitta vägledande information och olika typer av tjänster. Bland annat kan man anmäla verklig huvudman, starta och ombilda lagerbolag, läsa och kungöra i Post- och Inrikes Tidningar samt söka och köpa företagsinformation från våra register.
- Bolagsverkets app – här kan företag ända adress, se information om det egna företaget, ladda ner aktuellt registeringsbevis och genom notiser direkt i mobilen följa sina ärenden hos Bolagsverket.
- Mina sidor på bolagsverket.se – företag kan se aktuella uppgifter om sina företag och föreningar, följa sina ärenden och ladda ner aktuellt registreringsbevis, senast registrerade årsredovisning, bolagsordning, stadgar och ekonomisk plan kostnadsfritt. Man når även de digitala tjänster som går att använda för sitt företag och sin förening.
- Digital inlämning av årsredovisning – via ett affärssystem kan företag lämna in sin årsredovisning digitalt till Bolagsverket. Tjänsten omfattar aktiebolag som följer regelverket K2, K3 och K3 Koncern, och syftar till att minska företagens börda att lämna uppgifter och effektivisera myndigheters och näringslivets informationshantering. Fr.o.m. 2022 tillgängliggjordes även funktionalitet för att stödja digital inlämning av företag som redovisar enligt regelverket K4.
- Mina meddelanden – genom en digital brevlåda får företag och privatpersoner post från Bolagsverket och andra myndigheter digitalt i stället för på papper.
- Mina ombud - tjänst för digital fullmaktshantering, som gör det möjligt för en person att företräda någon annan i en digital tjänst med hjälp av en digital fullmakt. Numera kan företagare dela ut digitala fullmakter som gäller hos de myndigheter och kommuner som har anslutit sig till tjänsten.

Den digitala inlämningen av registreringsärenden ökar i takt med samhällets digitalisering och står nu för 65 procent av alla registrerings-ärenden, se *tabell 2* i avsnitt 4 Tabellverk. Digital inlämning är en förutsättning för vår strävan efter en helt digital och automatiserad process. Mer information om digital inlämning och automatiserad handläggning finns i *avsnitt 2.3.1*. För registret över verkliga huvudmän ska alla anmälningar lämnas in digitalt.

Bolagsverket jobbar kontinuerligt för att öka andelen utskick till digital brevlåda och för att fler företagare ska skaffa en digital brevlåda. Under året har vi levererat knappt 1 200 000 försändelser till digitala brevlådor (för 2022 och 2021 levererades drygt 1 100 000 respektive 1 000 000 försändelser), vilket motsvarar en andel på 29 procent av myndighetens samtliga försändelser till kund (för 2022 och 2021 uppgick andelen till 27 procent respektive 24 procent).

De digitala tjänster som Bolagsverket tillhandahåller är fortsatt stabila och har under 2023 varit tillgängliga till 99,8 procent vilket ligger på motsvarande nivåer som föregående år. Bolagsverket ansvarar även för den tekniska plattformen för verksamt.se och för dessa it-tjänster har tillgängligheten varit 99,9 procent (2022 99,5 procent och 2021 99,9 procent).

2.1.2. Förenkla för företagarna genom sammanhållet digitalt kundmöte

Vår kommunikation mot marknaden

Målet med 2023 års marknadskommunikation har varit att informera företagare i hur de kan skydda sitt företag, bli mer digitala och vad de kan göra för att förenkla sitt företagande med hjälp av våra tjänster.

För oss är det brottsförebyggande arbetet otroligt viktigt och under året har vi arbetat för att öka kunskapen om hur företagare kan skydda sitt företag. Vi deltog bland annat i den årliga informationskampanjen Tänk säkert som Polisen och MSB har tagit fram där vi är partner. Vi jobbar dock ständigt med tips på hur våra tjänster och den företagsinformation vi har kan hjälpa företagare att bli mer trygga i sitt företagande.

Vårt förenklingsarbete är minst lika viktigt som det brottsförebyggande arbetet och som en del i det har vi under året fokuserat på att stödja företagare i hur de kan bli mer digitala. För blir de mer digitala får de mer tid över för att utveckla sitt företag, det blir både vinst för dem och för samhället i stort. Årets största kampanj som syftade till att öka antalet digitalt inlämnade årsredovisningar är ett tydligt exempel på detta, där vi i år slog förra årets rekord med råge.

Under första kvartalet slutrapporterades regeringsuppdraget Proof of Business, där digitala plånböcker och förtroende i affärsrelationer var i fokus. Vi fick inte bara ett större uppdrag utanför Sveriges gränser på grund av detta utan slutleveransen innehöll också marknadsföringsmaterial. Detta material har använts flitigt för att beskriva hur digitala plånböcker och data om företag kan användas för att i framtiden göra det möjligt för företagare, kunder, uppdragsgivare och partners att snabbt och säkert dela eller utbyta verifierade bevis och certifikat med varandra.

I början på året lanserade vi vårt API (application programming interface) för att hämta företagsinformation som vi tidigare hade erbjudit som betaversion. Nu erbjöds möjligheten att hämta information om företag och företagande direkt i användarens egna system. På grund av detta marknadsförde vi vårt maskin-till-maskin-erbjudande under året och även på mässan Ekonomi och företag i slutet på september.

I oktober anordnade vi ett idéhack där vi tillsammans med Skatteverket och andra offentliga aktörer undersökte möjligheterna till hur vi skulle kunna samverka mer för att hitta lösningar på gemensamma utmaningar. Det blev givande dagar och vi valde även att ha samma koncept för vår monter på eFörvaltningsdagarna i november där vi samlade in förslag och idéer på hur vi tillsammans kan förenkla för Sveriges alla företagare.

Myndighetssamarbetet Starta och driva företag

Bolagsverket har en central roll som drivande part i myndighetssamarbetet Starta och driva företag. Samarbetet Starta och driva företag består för närvarande av 17 statliga myndigheter (varav de 21 länsstyrelserna i det här sammanhanget räknas som en) och i praktiken landets 21 regioner samt många av landets kommuner. Samarbetet levererar sedan länge värdefull samlad information och service till företag från myndigheter, vilket huvudsakligen sker genom verksamt.se.

Under 2023 vann verksamt.se Web Service Awards utmärkelse bästa webbplats 2022 i kategorin samhällskommunikation. Verksamt.se noterade rekord i antalet inloggningar 2023 med en ökning på 4-5% jämfört med 2022.

Under året fortsatte samarbetet Starta och driva företag med att leverera flera informationsinsatser på verksamt.se, i sociala medier, i nyhetsbrev och genom webbinarier och har fungerat som viktig och bärande kanal för företagare.

Ansvar för basförvaltning avseende verksamt.se

Bolagsverket ansvarar för förvaltning av teknisk drift, utveckling, underhåll och förvaltning av ingående system i verksamt.se. Den nuvarande tekniska plattformen är i slutet av sin livslängd och därför har högsta prioritet fortsatt vara transformeringen till en ny plattform. Förutom en säkrare plattform baserar sig tekniken på modern arkitektur och de tjänster som finns på plattformen byggs så att de kan återanvänds och användas som maskin-till-maskin tjänster. Under året har lansering av delar av den nya plattformen påbörjats, bl.a. en ny version av ”mina sidor” som erbjuder företagen en bättre överblick kring utkasthantering, ärendestatus, samt tjänsten registrera aktiebolag. Ett stort fokus har under året lagts på de centrala delarna av nya plattformen, som struktur, navigation och design, som ska lanseras under slutet av februari 2024.

I övrigt har arbetet fokuserat på att förbereda plattformen för migrering av de äldre tjänsterna samt på framtagande av nya tjänster som löpande kommer att lanseras på den nya plattformen under 2024 och 2025.

Bolagsverket ansvarar också för kundtjänsten för verksamt.se. Under 2023 inkom 4 215 samtal och vi höll en servicenivå på 99 % på de besvarande samtalen, det vill säga att 99 % besvarades inom 4 minuter. Antalet samtal är en ökning med 26 % jämfört med föregående år. Utöver detta har vi besvarat 3 805 inkomna e-postmeddelanden under året, vilket är en ökning med 16 % jämfört med 2022.

eSam – eSamverkansprogrammet

Bolagsverket är aktivt engagerat i eSam, ett initiativ som främjar samarbete mellan myndigheter med målet att maximera digitaliseringens fördelar. Detta syftar till att förenkla processer för företag och privatpersoner samt att effektivisera användningen av Sveriges resurser. Inom eSam arbetar medlemmarna tillsammans för att utveckla vägledningar, rekommendationer och checklistor, vilket samlar expertis från många områden till nytta för alla medlemmar.

För att effektivt koordinera sitt deltagande i eSam har Bolagsverket inrättat en intern samordningsgrupp som regelbundet möts 4–6 gånger per år. Denna grupp garanterar att myndighetens bidrag till programmet är både välorganiserat och målinriktat.

Bolagsverkets bidrag till eSam omfattar en bred palett av kompetensområden och uppdrag, där vår generaldirektör spelar en viktig roll i styrgruppen.

Myndigheten deltar även aktivt i eSams fasta grupper och forum. Under 2023 har Bolagsverket särskilt engagerat sig i arbetsgrupper inriktade på samverkansplattformar och molntjänster, omvärldsanalys och trender som influerar digitaliseringen inom offentlig förvaltning samt det fortsatta arbetet för en lagstiftning som stödjer digitalisering.

Bolagsverket deltar aktivt i samverkan inom flera olika kompetensområden och uppdrag.

2.1.3. Förenkla för företagarna och andra aktörer genom att tillgängliggöra företags-information

Bolagsverket arbetar aktivt för att den företagsinformation som finns hos berörda registerhållande myndigheter och i företagens affärssystem ska kunna delas i samhället.

Sammansatta bastjänsten

Den sammansatta bastjänsten är en samverkan, baserat på en skriftlig överenskommelse mellan de ingående producenterna, där man tillsammans håller en infrastruktur för grundläggande uppgifter om företag. De samverkande producenterna är Bolagsverket, Skatteverket och Statistikmyndigheten SCB. Bolagsverket har rollen som ledningsaktör. Den sammansatta bastjänsten syftar till att underlätta för både företagare och offentliga aktörer. Här finns två huvudsakliga områden, det första området utgör en semantik- och datasamverkan med en gemensam informationsmodell. I detta arbete ingår även Lantmäteriet som partner. Denna semantik- och datasamverkan utgör grunden för den tekniska tjänsten. Den andra huvuddelen avser en infrastrukturtjänst genom vilken vi förmedlar grundläggande uppgifter om företag (grunddata) och härigenom underlättar för tjänstens datakonsumenter. Bastjänsten förmedlar grunddata till verksamhetssystem, e-tjänster och digitala nationella tjänster. Sedan 2017 erbjuder vi grundläggande uppgifter om företag avgiftsfritt till statliga myndigheter.

Under 2023 har vi tillsammans med producenterna fortsatt att driva, utveckla och ansluta konsumenter till den sammansatta bastjänsten. Intresset för att hämta företagsinformation från den sammansatta bastjänsten har varit fortsatt stort. Vi har hittills tecknat avtal med 35 statliga myndigheter och 232 kommuner (2022: 14 statliga myndigheter och 208 kommuner). Aktuell statistik för myndigheter och kommuner som utöver avtal även tekniskt har anslutit till tjänsten är: 34 statliga myndigheter och 171 kommuner (2022: 12 statliga myndigheter och 164 kommuner). Inom bastjänstens arbete har vi under året också varit stödjande till olika nationella utvecklingsinitiativ. Den sammansatta bastjänsten står i nära samverkan med Ena – Sveriges digitala infrastruktur.

Inom semantikarbetet har ett fördjupat och fortsatt löpande arbete kunnat bedrivas för att hålla SSBTGU[6]:s modeller och definitioner uppdaterade. Exempelvis har grunden till en ny informationsmodell tagits fram, och bastjänstens datadefinitioner och texter har kvalitetssäkras.

Inom teknikarbetet har det beslutats om att modernisera den sammansatta bastjänstens infrastruktur. Flera viktiga steg inom denna utvecklingsinsats har tagits under 2023, till exempel har grunden för ett nytt REST-API[7] tagits fram, som är i linje med Enas tekniska rekommendationer. Den tekniska moderniseringen fortsätter under 2024.

Andra utredningsinsatser för bastjänsten avser ett arbete för att möjliggöra s.k. direkt återanvändning (förmedling av data direkt till verksamhetssystem) för kommuner och regioner, vilket tidigare endast gällt myndigheter. Denna utredning har medfört ett samrådsyttrande från Ekonomistyrningsverket vars förmedlade beslut varit möjliggörande för att gå vidare i denna riktning. Därefter har vi testat (pilot) direkt återanvändning för två kommuner. Utvärderingen av detta har varit positiv och i samband med lansering av den nya moderniserade sammansatta bastjänsten under 2024 kommer vi möjliggöra direkt återanvändning för denna målgrupp. Utifrån ett beslut i producentforum (bastjänstens beslutsforum) väntas utöver Bolagsverket även Statistikmyndigheten SCB att under 2024 möjliggöra förmedling av data direkt till verksamhetssystem. SCB har påbörjat detta teknikarbete under 2023 för sin komponent inom den sammansatta bastjänsten och till det arbetet har Bolagsverket varit stödjande. Intresset för den sammansatta bastjänstens kommande modernisering har varit påtagligt under året och vi har fått bra input från flera kunder till det pågående arbetet.

6 Den Sammansatta bastjänsten för grundläggande uppgifter om företag - en infrastruktur för vidareförmedling av grundläggande uppgifter om företag

7 Ett it-arkitekturbegrepp som beskriver hur tjänster för maskin-till-maskin-kommunikation kan tillhandahållas via webbteknologi

Ena – Sveriges digitala infrastruktur (nationell digital infrastruktur)

Den förvaltningsgemensamma digitala infrastrukturen, med namnet Ena - Sveriges digitala infrastruktur är ett resultat av det regeringsuppdrag som under några år tilldelats flera myndigheter, varav Myndigheten för digital förvaltning (Digg) haft det ledande ansvaret. Ett förnyat uppdrag har saknats för hela 2023, men samverkan har ändå fungerat utifrån en gemensam långsiktig planering med tillhörande anslag disponerat av Digg. Utifrån begränsade medel har samverkan för utveckling av byggblock och grunddatadomäner prioriterats före den mer centrala samverkan inom infrastrukturen i väntan på ett direktiv från regeringen.

Bolagsverket har fortsatt varit en aktiv deltagare i Enas styrning, planering och olika kompetensområden. Intresset för en nationell infrastruktur har ökat inom offentlig sektor och det finns en förväntan på de värdeskapande komponenter som planeras kunna erbjudas via Ena. Som nationell digital infrastruktur är Ena en möjliggörare för ett säkert, enkelt och effektivt informationsutbyte inom digitaliseringen av offentlig sektor och främjar Sveriges strategier för ökad datadelning via interoperabilitet av data, men också förmågor som bidrar till ökad samverkan för brottsförebyggande aktiviteter, beredskapsansvar och ny teknik (som AI och digitala plånböcker).

Med den växande digitaliseringen ökar behovet av att juridiska eller fysiska personer behöver ta hjälp av någon annan i en digital tjänst. Det finns därför ett behov av en nationell, gemensam infrastruktur för att kunna företräda andra i digitala tjänster. Behovet omfattar såväl fysiska som juridiska personer.

Mina ombud är ett av byggblocken inom den digitala infrastrukturen och ska omhänderta ovan nämnda behov genom att bli den nationella lösning som gör det möjligt för fysiska personer att företräda företag och andra fysiska personer i digitala tjänster med hjälp av digitala fullmakter. Byggblocket är därmed förutsättningsskapande och används för att kontrollera vem som får företräda vem i digitala tjänster (auktorisering). Det är en nyckel för pågående och kommande digitalisering hos kommuner, myndigheter och privata aktörer och nyttan kommer gagna såväl företag som privatpersoner och den offentliga förvaltningen.

Grunddata samordnas med grunddatadomäner

En stor drivkraft för Bolagsverkets utveckling av Grunddatadomän företag[8] är förmågan att återanvända företagsinformation både inom offentliga verksamheter och mellan offentliga verksamheter och andra aktörer. En förutsättning är standardisering av begrepp och semantik som kan användas i olika informationsutbyten. Förutsättningarna skapar även värde i samverkan med andra initiativ som Bolagsverket deltar i och där harmonisering och återanvändning av information är möjlig, t.ex. inom Nordic Smart Government & Business (NSG&B), Standard Business Reporting (SBR), Verksamt, Single Digital Gateway (se mer information om dessa i *avsnitt 2.1.4*) och med särskilda värdefulla datamängder som del av öppna data.

Bolagsverkets utpekade grunddatadomänansvar[9] med en grunddatadomän för informationsområdet om företag, har en motsvarande verksamhet genom den sammansatta bastjänsten för grundläggande uppgifter om företag (SSBTGU).

Grunddatadomänansvaret förväntas dessutom innebära ökade förutsättningar till viss styrning och mandat inom domänområdet för att öka standardisering och harmonisering med stöd av ramverket för nationella grunddata[10]. Målsättningen är säker och effektiv tillgång till data inom och med offentliga verksamheter. Detta har även rekommenderats i slutbetänkandet från utredningen om interoperabilitet vid datadelning; *En reform för datadelning*, SOU 2023:96[11].

8 Grunddatadomäner (digg.se)

9 Uppdrag att etablera ett nationellt ramverk för grunddata inom den offentliga förvaltningen (Regeringen.se)

10 Ramverk för nationella grunddata inom den offentliga förvaltningen 2.0 (digg.se)

11 En reform för datadelning, SOU 2023:96 (regeringen.se)

SBR – Standard Business Reporting

SBR syftar till att kontinuerligt minska företagens administrativa börda att lämna uppgifter genom att fortsatt effektivisering av myndigheters och näringslivets informationshantering med stöd av digital utveckling. SBR bidrar även till det brottsförebyggande arbetet genom ökad standardisering och ökad digital ingivning av information, vilket innebär högre kvalitet då fler möjligheter till kontroll finns.

Den frivilliga samverkan inom SBR omfattar myndigheterna Bolagsverket (färdledande myndighet), Bokföringsnämnden, Myndigheteten för digital förvaltning, Skatteverket, Statistikmyndigheten SCB och Tillväxtverket.

En viktig förutsättning för att uppdraget ska skapa rätt förutsättningar för den digitala utvecklingen är att även samverkan med system- och tjänsteleverantörer samt med universitetsvärlden sker. Under året har uppdraget deltagit vid Örebro universitets årliga FIRE-konferens (Financial Information Retrievel System) samt genomfört en större workshop med system- och tjänsteleverantörer. Denna workshop visade på ett stort intresse till vidare samverkan inom området digitala regelverk och förmågan till ökad automation. Dessa områden är möjliggörare för förenkling, genom att företagen enklare kan göra rätt från början och samtidigt som kvaliteten och säkerheten i informationen som lämnas in höjs. Två förstudier kring området digitala regelverk samt regulatoriska frågeställningar är uppstartade och väntas under första delen av 2024 ge svar på hur det kommande arbetet ska prioriteras och hur den gemensamma färdplanen t.o.m 2027 ska se ut.

Den fortsatta etableringen kommer att fortsätta ske i nära samverkan med det nordiska programmet Nordic Smart Government and Business (NSG&B) och Ena – Sveriges digitala infrastruktur - tillsammans med grunddatadomän företag.

2.1.4. Internationellt arbete

Under året har vi deltagit i internationella samverkansuppdrag i syfte att förenkla för företagare och öka återanvändningen av företagsinformation över landsgränserna inom EU.

Sammankopplingar till e-juridikportalen.

Bolagsverket ansvarar idag för två olika tekniska sammankopplingar till e-juridikportalen. Det är dels sammankopplingen av företagsregister inom EU (BRIS - Business Registers Interconnection System (EU) 2017/1132) men även sammankopplingen av Insolvensregister (IRI – Insolvency Registers interconnection (EU) 848/2015).

Vidareutveckling sker i form av införlivande och uppfyllnad av EU-direktiv och förordningar. Vi har under året fortsatt att arbeta tillsammans med EU-kommissionen för att stegvis utöka sammankopplingen med innehåll och funktioner enligt bl.a Digitaliseringsdirektivet (EU)2019/1151 och Rörlighetsdirektivet (EU)2019/2121.

Nordic Smart Government and Business (NSG&B)

Bolagsverket deltar i det nordiska samarbetsprogrammet, Nordic Smart Government and Business (NSG&B), under det Nordiska ministerrådet och rådets verkställande organisation Nordic Innovation. Programmet syftar till att skapa förenklingar för små och medelstora företag genom att använda data, digitalisering och automatisering mer effektivt och innovativt.

Registermyndigheterna och skattemyndigheterna i respektive land är avtalspartner och i Sverige är Bolagsverket färdledande för arbetet. Tillsammans med Skatteverket, statistikmyndigheten SCB, Myndigheteten för Digital förvaltning, Tillväxtverket och 17 ytterligare nordiska myndigheter samt externa aktörer på den privata marknaden ska samarbetet göra affärsdata tillgänglig och användbar i realtid.

Det för att skapa en enklare vardag för våra två miljoner nordiska små och medelstora företag samtidigt som vi skapar utrymme för innovation och tillväxt samt integrerar den nordiska regionen än mer. Arbetet med NSG&B koordineras löpande med övriga utvecklingsinsatser inom och utom vår verksamhet och i relation till marknaden (leverantörer, branschorganisationer med flera).

Samverkan, resultat och implementering har varit i fokus under 2023. Pilotarbetet med den privata marknaden har intensifierats under året. Ett antal pilotprojekt om e-kvitton och e-katalog har genomförts, samt även en pilot kring EU-kommissionens lagförslag om mervärdesskatt för den digitala tidsåldern (VAT in a Digital Age (ViDA)), som har väckt intresse och bidragit till att utvidga och bygga ny kunskap om ViDA och kontinuerlig transaktionskontroll av moms.

Förutsättningarna för ökad integration av Norden har stärkts under året genom arbetet med en nordisk semantisk modell och ett API för grundläggande företagsinformation. Som komplement till det nordiska API:et och den semantiska modellen har programmet jobbat med att skapa ett koncept för att lösa utmaningen med signeringsrättigheter över gränserna i Norden.

NSG&B har presenterats och diskuterats under olika externa sammanhang under året, till exempel vid den årliga EBRA-konferensen (European Business Registry Association) på OECDs Forum för skattemyndigheter samt vid XBRL-konferensen i Helsingfors.

På nationell nivå har NSG&B deltagit i ett antal olika externa dialoger, bland annat genomfördes en större dialogdag med olika marknadsaktörer under inledningen av året. På kontinuerlig basis deltar NSG&B även inom det samarbete som pågår inom nätverket för elektroniska affärer (NEA). I NEA-nätverket samverkar vi med privata och offentliga aktörer inom området e-affärer.

DE4A

Digital Europe for All (DE4A) är ett europeiskt medlemsstatsdrivet pilotprojekt, anpassat till EU:s handlingsplan för e-förvaltning för 2016–2020. Dess mål är att underlätta migration mot europeiska digitala offentliga tjänster som samlevereras över gränser, över sektorer och med olika deltagare, stärka förtroendet för offentliga institutioner och därmed skapa flera mätbara positiva effekter samt minska den administrativa bördan och kostnader.

Medborgar- och affärsinriktade pilotprojekt ska lyfta fram utvalda aspekter av det tekniska ekosystemet som är tillgängligt för genomförandet av Single Digital Gateway (SDG) på europeisk nivå och medlemsstatsnivå. Pilotprojekten ska bevisa deras tekniska hållbarhet och mäta prestanda och graden i vilken icke-funktionella krav kan tillgodoses.

Bolagsverket har deltagit i den del som heter Doing Business Abroad (DBA) och som avser att genomföra två pilottester för att kunna utbyta företagsinformation mellan de deltagande länderna.

Det första pilottestet om att kunna utbyta företagsinformation mellan Sverige och Rumänien för att kunna starta ett nytt företag i Sverige genomfördes under 2022 med ett lyckat resultat, vilket innebar att informationen mellan länderna kunde utbytas för att kunna starta ett nytt företag i Sverige.

Det andra pilottestet som avsåg implementering av subscription och notification, vilket innebär aviseringar av förändringar i ett befintligt företag, genomfördes under februari 2023 och gav även det ett lyckat resultat. De länder som deltog i denna pilot var Rumänien och Nederländerna, och resultatet efter pilottestet kunde visa att förändringar i ett företag i Nederländerna kunde noteras i det rumänska företagsregistret och tvärtom. Målet med pilottesterna är att resultaten i slutänden ska kunna nyttjas inom hela EU, och därmed främja företagande både i Sverige och övriga medlemsstater.

DE4A avslutades den 30 april 2023 och en slutrapport för hela projektet är framtagen av projektdeltagarna. Bolagsverket bidrog i den del som avser ”Doing business abroad”. De viktigaste slutsatserna för Bolagsverkets deltagande i projektet är att vi har bidragit i delar som avser att kunna utbyta företagsinformation mellan registreringsmyndigheter i olika länder på ett snabbt och säkert sätt.

Den 24 maj genomfördes ”the final review” av projektet, då granskare från EU-kommissionen lämnade sina synpunkter på projektet och slutrapporten. Det som bl.a. framkommer av den granskningen är att myndigheter i länder inom EU har kunnat utbyta information på ett snabbt och säkert sätt. Under sommaren 2023 genomfördes även en extern granskning av Bolagsverkets arbete i DE4A och i slutet av november genomförde revisorer utsedda av EU-kommissionen en granskning av Bolagsverkets arbete i DE4A.

EU Digital Wallet Consortium (EWC)

Bolagsverket har under året lett ett konsortium som beviljats medel om cirka 100 miljoner kronor från EU-programmet Det digitala Europa för att utveckla digitala identitetsplånböcker, för fysiska och juridiska personer. De deltagande aktörerna, 82 stycken däribland flera företagsregister och svenska företag, har deltagit med lika mycket i medfinansiering. Konsortiet har också arbetat med betalningar och resehandlingar som ska kunna integreras med identitetsplånböckerna. Arbetet är ett utfall av ”Uppdrag att ta fram en eller flera digitala plånböcker inom ramen för EU:s storskaliga pilotprojekt”: (I2022/01265) och Bolagsverkets tidigare arbete på området med digitala identitetsplånböcker. EU-utlysningen är en del i arbetet i genomförandet av förslag till Europaparlamentets och Rådets förordning om ändring av förordning (EU) nr 910/2014 vad gäller inrättandet av en ram för europeisk digital identitet (COM/2021/281 final). Genom arbetet möjliggör Bolagsverket svensk påverkan på EU-processer och förbereder oss och andra på förordningens konsekvenser.

2.2. Bolagsverkets säkerhets- och civilberedskapsarbete

Bolagsverket bedriver ett strukturerat säkerhetsarbete med syfte att säkerställa tillgång till företagsinformation som kunder och medborgare kan förlita sig på. Myndigheten baserar sitt säkerhetsarbete på internationella standarder och svensk lagstiftning

Myndigheten utvecklar säkerhetsarbetet kontinuerligt. Eftersom Bolagsverkets kärnverksamhet är informationsförsörjning till samhället avseende företagsinformation är informationssäkerhet en stor det av det strukturerade säkerhetsarbetet.

Sedan första oktober 2022 är Bolagsverket en beredskapsmyndighet inom sektorn för försörjning av grunddata. Det innebär ökade säkerhetskrav för att trygga kontinuerlig tillgång till den företagsinformation som myndigheten registerför samt att denna information är tillförlitlig. Bolagsverket ska ha god förmåga att motstå risker, förebygga sårbarheter, hantera fredstida krissituationer och genomföra sina uppgifter vid höjd beredskap och ytterst krig. För Bolagsverket innebär detta att det ställs högre krav på vår förmåga att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete med särskilt fokus på civilberedskap och informationssäkerhet. Ett flertal åtgärder har vidtagits under året för att hantera det nya uppdraget. Myndigheten har för 2023 fått ett anslag på 3,5 miljoner kronor för ändamålet

Under 2023 har flera aktiviteter genomförts för att stärka skyddet mot olika typer av hot. Bolagsverket införde under året nytt internt regelverk för hela säkerhetsområdet och genomförde en mätning i hela organisationen för att utreda hur väl verksamheten uppfyller detta nya regelverk. Utifrån detta resultat har beslut om aktiviteter tagits och en del av dessa kommer att genomföras under 2024. Myndigheten kommer även under kommande år arbeta med att formalisera rutiner för att möte de krav som ställs i det nya regelverket i de olika verksamheterna.

Arbetet inom beredskapssektorn för försörjning av grunddata har fortsatt och blivit mer konkret under året då det nya förväntningar och förutsättningar i Sveriges nya struktur för civilberedskap har klarnat. Beredskapssektorn har skapat en organisation för sektorn och en samsyn mellan ingående myndigheter för hur arbetet ska bedrivas och gett förslag på aktiviteter som ska genomföras under 2024.

Bolagsverket har infört en ny krisorganisation och stabsmetodik och genomfört flera utbildningar för relevant personal kring detta. Dessutom har två krisövningar genomförts som har inkluderat krisledning från alternativ ledningsplats. Dessa krisövningar genomfördes med stöd av externt exportstöd som analyserat resultatet och gett rekommendationer för ytterligare åtgärder. Under året har arbetet med kontinuitetsplanering vidareutvecklats utifrån det säkerhetspolitiska läget som råder i omvärlden.

Eftersom Bolagsverket numera också tillåter medarbetare att arbeta på distans har myndigheten även utvecklat metoder och processer för underskrift av digitala dokument med hjälp av digitala signaturer för att underlätta och effektivisera beslutsfattandet.
Kompetensutveckling inom it-säkerhet av utvecklare har varit ett fokusområde för it-avdelningen under året och utbildning har tagits fram och genomförts. Detta arbete kommer även att fortsätta inom nuvarande verksamhetsår

2.3. Bolagsverkets brottsförebyggande arbete

Enligt Bolagsverkets instruktion ska myndigheten i så stor utsträckning som möjligt minimera riskerna för att våra rutiner utnyttjas för ekonomisk brottslighet, något som även under 2023 varit utgångspunkten för vårt arbete. Det brottsförebyggande arbetet är ett av myndighetens fokusområden.

Under föregående år har Utredningen om bolaget som brottsverktyg överlämnat sitt betänkande Bolag och brott – några åtgärder mot oseriösa företag, SOU 2023:34 och i samband med det har vi identifierat ett antal områden där de legala förutsättningarna för vår roll i det brottsförebyggande arbetet inte kan anses vara tillräckliga.

Då vi bedömer att vi kan göra mer i det brottsförebyggande arbetet har vi därmed lyft fram flera förslag i Bolagsverkets remissyttrande[12] som bl.a. omfattar vår kontrollerande roll, möjligheten att behandla personuppgifter, tidpunkten för verkan av styrelseändring och avregistrering av målvakter. De föreslagna åtgärderna i remissvaret har bedömts vara centrala och tidskritiska för en fortsatt utveckling av vår förmåga inom området. Det senare har visat sig vara extra tydligt inom område analys och urval, något vi anser att vi inte har stöd att genomföra med nuvarande instruktion samt lagstiftning, där otydligheten runt personuppgiftsbehandlingen påverkat utvecklingstakten negativt under 2023.

Parallellt med detta har myndigheten initierat en intern utredning med uppdraget att fastställa en operationell nu- och nylägesbeskrivning relaterat till vårt brottsförebyggande uppdrag.

Utredningen kommer tillsammans med slutsatserna från Bolag och brott ge en samlad bild över myndighetens strategiska och operationella förmåga samt säkerställa en beredskap inför ett ändrat och förtydligat uppdrag. Det aktuella arbetet ska även utgöra underlag till de redovisningar som enligt 2024 års regleringsbrev skall lämnas in till regeringen.

2.3.1. Informations- och utvecklingsinsatser

Bolagsverkets registerkvalitet är central för alla informationsanvändare, oavsett om det är myndigheter, företag eller medborgare. Ökad kunskap hos alla företagare och informationsbrukare är också centrala komponenter när det gäller det brottsförebyggande arbetet.

Bolagsverket har därför under året medverkat i informationsaktiviteter riktade till en rad olika målgrupper. Det rör sig t.ex. om information till andra myndigheter, medverkan under temadagar och riktade kampanjer inklusive informationsspridning via våra kanaler i sociala media. Exempel på insatser har varit temadag med Samordningsfunktionen mot penningtvätt och terrorfinansiering samt medverkan i kampanjen Tänk säkert som genomförs via MSB, polisen och Internetstiftelsen.

Spärrtjänsten

Under 2023 har vi haft flera informationsinsatser när det gäller möjligheten att använda vår spärrtjänst för att skydda sig mot att användas som målvakt. Genom vår samverkan har även andra myndigheter marknadsfört tjänsten och sammantaget kan vi konstatera att det finns ett ökat intresse för möjligheten, som tillsammans med Bolagsverkets app är ett effektivt sätt att skydda sig själv och sitt företag.

Vi noterar under 2023 en ökning på 20 % av antalet registreringar i tjänsten, som i slutet av 2023 uppgick till drygt 6 000 personer.

Registret över verkliga huvudmän

Myndigheten har under 2023 fortsatt utvecklingsarbetet relaterat till Registret över verklig huvudman och beslutade leveranser har genomförts enligt plan.

Utvecklingsarbetet för att möjliggöra samtidig anmälan av verklig huvudman i samband med registreringen av företag på verksamt.se lanserades i mitten av 2023. Lösningen innebär att samtidig anmälan är obligatorisk i tjänsten. Vid utgången av 2023 hade 893 435 företag och föreningar anmält verklig huvudman, att jämföra med motsvarande siffra för 2022 som uppgick till 832 668.

Totalt har antalet anmälningspliktiga företag ökat med 2,6 procentenheter jämfört med föregående år och ligger i inledningen av 2024 på 88,6%. Antalet nyanmälan om verklig huvudman uppgick 2023 till 60 879, att jämföra med motsvarande siffra 2022 som uppgick till 57 125. Siffrorna ovan finns sammanställda i *tabell 9*, avsnitt 4 Tabellverk

12 AD 4432/2023.

Vid utgången av 2023 fanns det cirka 102 000 anmälningspliktiga företag som ännu inte har rapporterat verklig huvudman, vilket kan jämföras med 117 000 för 2022. Myndigheten har dock inte kännedom om det exakta antalet företag och föreningar som omfattas av undantaget att anmäla verklig huvudman.

Vid en jämförelse med 2022 noterar vi generellt ett ökat intresse för registerinformation, något som återspeglas i bland annat antalet misstankeanmälningar. Vi bedömer också att lösningen med samtidig anmälan av verklig huvudman både har underlättat för våra kunder och haft en positiv utveckling på vår registerkvalitet.

2.3.2. Samverkan med andra aktörer

Ett återkommande område som aktualiserats inte minst under 2023 är den preventiva och repressiva effekten av en tät och smidig samverkan mellan både myndigheter och näringsliv. Föregående år innebar för Bolagsverkets del ett fortsatt deltagande i samråds- och arbetsgrupper på nationell och regional nivå.

Det rör sig i vissa fall om ren operativ samverkan där Bolagsverkets roll varit att bidra med specialistkunskap inom vårt ansvarsområden, men också om mer strategiska initiativ. Här följer några exempel på deltagande:

Brottsanmälningar

Företag som inte upprättat sin årsredovisning inom sex månader från räkenskapsårets utgång kan ha gjort sig skyldigt till bokföringsbrott.

Bolagsverket har i samverkan med Ekobrottsmyndigheten infört rutiner för brottsanmälan av företag som kan antas inte fullgjort skyldigheten att upprätta en årsredovisning i tid. Det uppdaterade arbetssättet som bland annat omfattar interna processer och informationsöverföring kommer fortsatt utvärderas under 2024, men bedöms redan nu haft god effekt.

RUBICON

RUBICON är ett samarbete mellan olika myndigheter och andra aktörer verksamma med att förebygga konkursrelaterad brottslighet. Förkortningen står för ”Rutiner brottsutredningar i konkurs” och deltagande parter är Ekobrottsmyndigheten, Kronofogden, Rekonstruktörs- och förvaltarkollegiet (REKON), Ackordscentralen, Skatteverket och Bolagsverket.

Resultatet av samarbetet under 2023 har presenterats i en rapport som upprättats av Ekobrottsmyndigheten.

Projektet som avslutats under föregående år - Förfarande för avregistrering av styrelseledamöter - syftade till att utreda möjligheterna för Kronofogden och Skatteverket att initiera ett granskningsärende hos Bolagsverket, vilket i vissa specifika situationer kan leda till avregistreringen av en styrelseledamot som agerat som målvakt. En slutsats i rapporten pekade på att det med nuvarande regelverk inte är möjligt för dessa myndigheter att få till stånd en avregistrering hos Bolagsverket.

Samordningsfunktion mot penningtvätt och terrorfinansiering

Arbetet leds av polismyndigheten och består av 16 myndigheter och en organisation. Uppdraget är i korthet att fungera som ett forum för informationsutbyte, men också att löpande identifiera, kartlägga och analysera risker och metoder för den aktuella brottsligheten. En central del är också att ge information till de verksamhetsutövare som omfattas av lagstiftningen inom området.

Myndighetsgemensamma satsningen mot organiserad brottslighet

Bolagsverket ingår som en av tolv nätverksmyndigheter i arbetet, där den övergripande målsättningen är att arbeta med underrättelse och operativa insatser och mot kriminella individer, nätverk och fenomen mot den organiserade brottsligheten. Arbetet sker på uppdrag av regeringen och leds av Samverkansrådet, som är det högsta beslutande organet i satsningen.

MUR-initiativet

MUR är ett nätverk som består av 24 myndigheter, varav Bolagsverket är en av deltagarna. Det primära syftet är att genom samverkan, förebygga och förhindra felaktiga utbetalningar och namnet står för Motståndskraft hos utbetalande och rättsvårdande myndigheter, mot missbruk och brott i välfärdssystemen.

Försäkringskassan leder arbetet på myndighetschefs- och styrgruppsmöten.

Nätverket ska bland annat arbeta för att utveckla myndigheternas förmåga att identifiera och förhindra missbruk och brott mot välfärdssystemen, på kort och lång sikt. Arbetet sker i en rad arbetsgrupper som handlar om operativ samverkan, men också attityds- och normarbete mer generellt.

Referensrådet för ekobrott

Förutom myndighetens ordinarie insynsråd har Bolagsverket även ett Referensråd för ekobrott. Referensrådet består av företrädare för myndigheter och extern expertis, där den övergripande målsättningen är att öka myndighetens förmåga att arbeta brottsförebyggande. Arbetet omfattar inte i någon del operativa frågor, utan utgöra ett stöd i vår strategiska förflyttning.

Under året har det skett två möten, där framtida arbetssätt varit en av frågorna som övervägts.

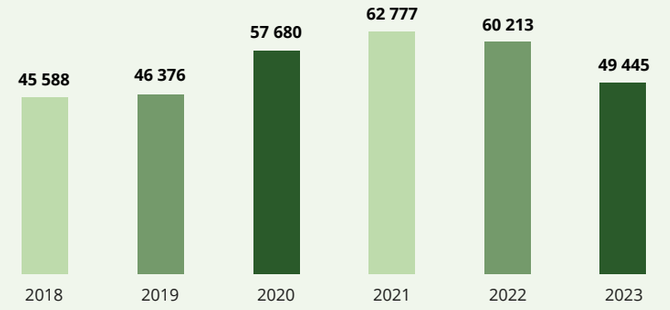
2.4. Verksamhetsdel företagsregistrering

I Företagsavdelningens värdeströmmar, Starta företag, Uppdatera företag samt Avveckla företag sker företagsregistrering. Företagsregistreringen är vår största verksamhetsdel där de huvudsakliga områdena är att

- ansvara för registreringsärenden som gäller aktiebolag, filialer, handels- och föreningsregisterärenden, bank- och försäkringsregisterärenden, europeiska ekonomiska intressegrupperingar, europeiska grupperingar för territoriellt samarbete, europabolag och europakooperativ
- registrera årsredovisningar för samtliga aktiebolag, delårsrapporter för aktiebolag och räkenskapshandlingar för andra företagsformer.

Antalet nyregistrerade aktiebolag har minskat under 2023 med 14,2 procent jämfört med 2022 (och minskat med 21,7 procent jämfört med 2021). Detta anser vi till stor del beror på det ekonomiska läget samt det ansträngda världsläget. Sedan kvarstår att vi under 2020 och 2021 hade en stor ökning av nya företag p.g.a. pandemin och sänkt krav på aktiekapitalet. Men sett till längre bakåt innan pandemin ligger antalet nyregistrerade aktiebolag i linje med 2019 och tidigare, se grafen nedan.

Nybildningar av aktiebolag



Under året har Bolagsverket avslutat drygt 1,3 miljoner ärenden, vilket är i samma nivå som föregående år. De största ärendetyperna är årsredovisningar, nybildningsärenden, ändring av företagsnamn, företrädarärenden samt postadressändringar. De största ärendetyperna står för 81 procent av den totala ärendevolymen (att jämföra med 82 procent 2022 och 81 procent 2021). För detaljerad statistik, se *tabell 1* i avsnitt 4 Tabellverk.

Under 2023 har vi haft ett jämnare och minskat inflöde på övriga ärendetyper, främst nybildningsärenden. Det har medfört kortare handläggningstider än tidigare år. Vi har under större delen av året kunnat hålla målsättningen om att nyregistrering av aktiebolag ska handläggas inom 5 arbetsdagar. Ledtiden för samtliga registreringsärenden var 9 dagar (för 2022 var ledtiden 11 dagar och 2021 uppgick den till 15 dagar).

Den genomsnittliga tiden för registrering av ett aktiebolag är längre än faktisk handläggningstid. Det beror på att ett ärende kan behöva kompletteras med information innan vi kan registrera det, och då skickas ett föreläggande till kunden. Vi strävar alltid efter att avsluta kundens ärende så snabbt som möjligt och att minska antalet förelägganden till våra kunder. En aktivitet för att minska dem är att guida våra kunder till våra digitala tjänster. Där finns regler som gör det lättare för kunderna att skapa ärenden av högre kvalitet, vilket gör att ärendena inte behöver kompletteras i samma grad jämfört med ärenden som kommer in via traditionell post. När vi ser en brist i ett ärende kontaktar vi också våra kunder via telefon och förklarar vad de behöver göra för att ärendet ska bli komplett. Andelen registreringsärenden som kan handläggas utan föreläggande är 83 procent, vilket ligger en procentenhet högre än 2022 och 2021.

Handläggningstiderna för årsredovisningsärenden har som brukligt varierat över året då inflödet av årsredovisningar har stora variationer. Den största ärendemängden inkommer inför 31 juli då företag med kalenderår som räkenskapsperiod ska lämna in sin årsredovisning. Under 2023 har handläggningstiderna legat på mellan 10 och 50 dagar.

De längsta handläggningstiderna har vi under hösten då nedarbetning sker av de höga balanser som uppstår under sommarmånaderna. De årsredovisningar som lämnas in digitalt registreras direkt efter en automatiserad kontroll och tillgängliggörs i samband med registreringen. Av de digitalt inlämnade årsredovisningarna är det cirka 10 procent som fastnar i den automatiserade kontrollen och behöver hanteras manuellt. För dessa ärenden har handläggningstiden legat på 1 dag i snitt över året. Mer detaljerad information om digital inlämning finns under avsnitt Digital inlämning av ärenden.

Digital inlämning av ärenden - registreringsärenden

Bolagsverket arbetar kontinuerligt för att öka digitaliseringen i registreringsprocessen. Digital inlämning medför många positiva effekter, framför allt en effektivare verksamhet som ger kunden snabbare ärendehantering och återkoppling samt att kunden i större utsträckning minimerar onödiga kontakter med oss i form av föreläggande och telefonsamtal. Dessutom leder digital inlämning till en högre kvalitet i våra register. Under de senaste åren har den digitala inlämningen successivt ökat och uppgår vid utgången av 2023 till 85 procent av de ärenden som är möjliga att lämna in digitalt. Företrädarärenden, nybildningsärenden, ändring av företagsnamn samt postadressändringar står för den största andelen digitalt inlämnade ärenden, och tillsammans utgör de 82 procent av den totala ärendevolymen. För detaljerad statistik, se *tabell 2* i avsnitt 4 Tabellverk.

Även i förhållande till totalt inkomna ärenden har den digitala inlämningen ökat successivt de senaste åren, och uppgår vid utgången av 2023 till 65 procent.

Digital inlämning av ärenden - årsredovisningsärenden

Efterfrågan och användningen av den digitala tjänsten för inlämning av årsredovisning ökade fortsatt under 2023 och uppnådde 46,4 procent av den totala inkomna volymen av årsredovisningar ackumulerat över hela året. Detta ska jämföras med 38,2 procent under 2022 samt 28,9 procent år 2021. I antal räknat har vi i år tagit emot 325 000 digitalt inlämnade årsredovisningar av totalt cirka 705 000. Vi ser tendenser på att tillväxttakten avtar, baserat på att utfallet av volymen digitalt inlämnade årsredovisning följer en avtagande S-kurva[13]. Det kan vi se i det statistiska utfallet och prognoser för 2024. För fortsatt stark tillväxt krävs ett kommande obligatorium.

13 Introduktion av ny teknologi brukar följa olika faser i form av en statistisk s-kurva som visar hur snabbt olika kundgrupper (Early adopters/Den breda massan/ Late adopters/De som inte vill förnya sig) anpassar sig till den nya teknologin. Tillväxttakten vad gäller digital inlämning av årsredovisningar har inte ökat de senaste åren. Den har varit nära linjär, och nu på slutet något avtagande.

Under 2023 har knappt 14 procent av årsredovisningar med tillhörande revisionsberättelse lämnats in digitalt. Motsvarande siffror för 2022 och 2021 är 10 procent respektive 7 procent.

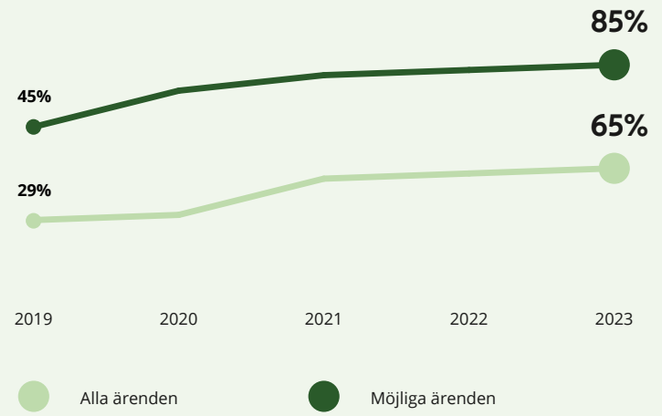
Under 2023 har det löpande arbetet för att förbättra tjänsten och servicen till företagarna fortsatt. I dialog med anslutna programvaruleverantörer arbetar vi för att höja kvaliteten och minska antalet förelägganden för digitalt inlämnade årsredovisningar. Vi har också öppnat möjligheten för börsnoterade företag som omfattas av European Single Electronic Format (ESEF) att lämna in årsredovisningen digitalt enligt samma format som uppgifterna ska lämnas till Finansinspektionen.

9 av 10 digitalt inlämnade årsredovisningar är kompletta och registreras direkt (vilket innebär att dessa omedelbart tillgängliggörs för andra att ta del av). Andel digitalt inlämnade årsredovisningar med minst ett föreläggande är 4,1 procent, medan motsvarande siffra för årsredovisningar inlämnade på papper är 9,9 procent för 2023. För detaljerad statistik, se *tabell 3* i avsnitt 4 Tabellverk.

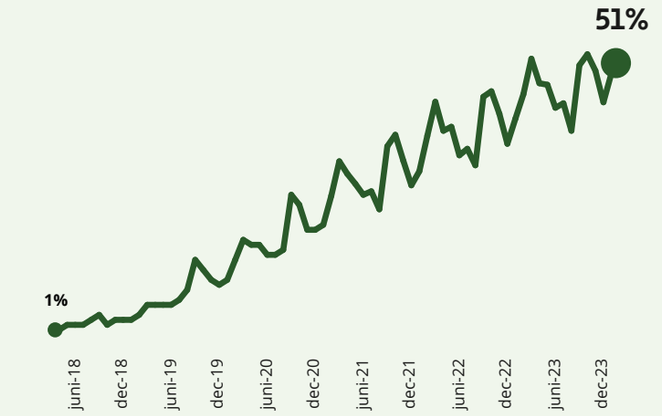
Den 19 januari 2021 lämnade Bolagsverket in en hemställan till Justitiedepartementet om att digital inlämning av årsredovisningar för aktiebolag ska bli obligatoriskt. Genom att företags årsredovisningar ges in digitalt och offentliggörs i ett strukturerat format, blir den finansiella informationen lättare och snabbare tillgänglig i samhället och att den enklare kan återanvändas av både myndigheter och privata aktörer. Uppgiftslämnandet till andra myndigheter kan i förlängningen minska, och målet är att företagaren bara behöver lämna sina uppgifter en gång. Dessutom bidrar den digitala ingivningen till att motverka ekonomisk brottslighet genom att standardiseringen av inrapporterad information ökar kvaliteten, minskar möjligheterna för felaktiga uppgifter samt ökar våra kontrollmöjligheter

För företagaren innebär digital inlämning tidsbesparing i administrationen samt ökad trygghet eftersom man får en direkt kvittens på att årsredovisningen kommit in till Bolagsverket.

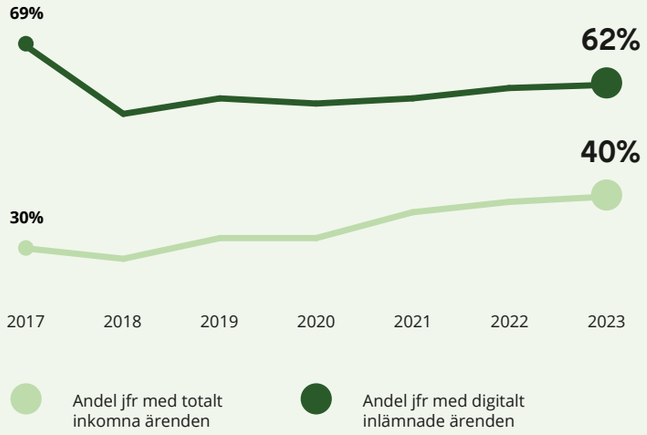
Andel digitalt inlämnade registreringsärenden



Andel digitalt inlämnade årsredovisningar



Andel automatavslutade registreringsärenden



Det ger även kortare ledtider eftersom en komplett årsredovisning registreras direkt via en digital automatiserad process. När digital inlämning blir ett lagkrav skapas också möjligheten för företagaren att enklare kunna analysera informationen. I rollen som konsument av finansiell information får företagaren då bättre stöd för att göra säkrare affärer.

Ett obligatorium skapar också en tydlighet i att det digitala är framtiden. Det gör att dubbla processer på sikt kan avvecklas. Vi ser även en minskad miljöpåverkan eftersom användandet av papper och transporter reduceras.Nu avvaktar vi beslut i betänkandet Bolag och brott där obligatorisk ingivning ingår som ett förslag.

Automatiserad handläggning - registreringsärenden

Vi har som målsättning att vår handläggning i så stor utsträckning som möjligt ska ske i en helt digital automatiserad process. För att våra ärenden ska kunna beslutas med automatik krävs att ärendet lämnas in digitalt och att vi kan göra alla kontroller i den digitala processen.

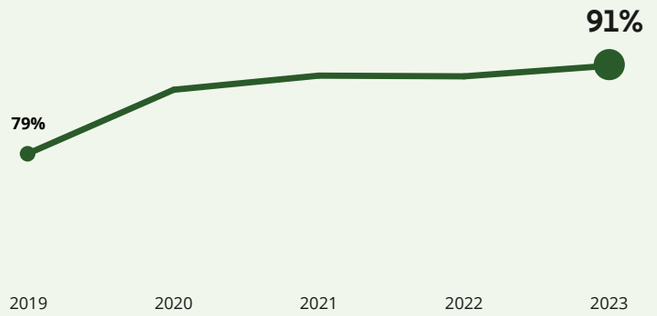
Andelen registreringsärenden med automatiserad handläggning uppgår 2023 till 40 procent av alla inlämnade ärenden. Av de registreringsärenden som lämnas in digitalt hanteras 61 procent av ärendena helt automatiserat.

De ärendetyper som i dagsläget kan granskas maskinellt och registreras är begränsade till registrering av så kallade lagerbolag, postadressändringar, ändring av bolagsordning, avregistrering för enskild näringsidkare och handelsbolag, anmälan om extra vinstutdelning samt ändring av företrädare och revisor.

Automatiserad handläggning - årsredovisningsärenden

Andel digitalt inlämnade årsredovisningar som handläggs automatiserat har stadigt ökat från det att tjänsten lanserades. Av de årsredovisningar som är kompletta vid ankomst handläggs 91 procent automatiserat och tillgängliggörs omedelbart. För detaljerad statistik, se *tabell 3* i avsnitt 4 Tabellverk.

Andel automatavslutade årsredovisningsärenden



Bolagsverkets kundservice

Efterfrågan på telefonservice har minskat med 4 procent jämfört med 2022. Under året har det ringt 301 107 samtal. 77,1 procent av våra besvarade samtal är besvarade inom 4 minuter vilket är en ökning med 3 procent jämfört med 2022.

Under året besvarades 21 465 mejlfrågor. Det är en minskning jämfört med 2022 då 24 785 frågor besvarades och med 2021 då 28 300 frågor besvarades. De kortare handläggningstiderna som beskrivits i avsnittet ovan är en bidragande faktor till minskningen, eftersom vi därmed minskat behovet för kunder att efterfråga status om deras ärenden.

2.4.1. Kostnader per ärendeslag

I 3 kap. 1 § 2 st förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag finns bestämmelser om att myndigheter, för ärendeslag som omfattar ett stort antal ärenden, ska redovisa antalet och styckkostnaden för handläggningen av dessa.

I Ekonomistyrningsverkets allmänna råd till 3 kap. 1 § föreskrivs att ”ett ärendeslag i resultatredovisningen bör bestå av ärenden som är väsentliga att redovisa och som kan betraktas som verksamhetens prestationer”. Gränsdragningen av vilka ärenden som är väsentliga att redovisa är inte helt enkel. Vissa typer av ärenden kan ses som väsentliga när enbart dessa ärenden studeras, men jämfört med andra ärendetyper har de mycket små volymer. Bolagsverket har valt att enbart bedöma ärenden som väsentliga att redovisa i de fall ärendevolymen är tillräckligt stor i relation till det enskilt största ärendeslaget.

Bolagsverkets största ärendeslag är årsredovisningsärenden och volymen för det ärendeslaget är stort i förhållande till övriga. Det finns dock några ärendeslag som har tillräckligt stora antalsvolymer för att anses vara väsentliga, trots att de är små i jämförelse med årsredovisningsärenden.

De ärendeslag som vi anser är väsentliga att redovisa är årsredovisningsärenden, postadressändringar, företrädarärenden, nybildningsärenden (exklusive lagerbolagsärenden) och ändring av företagsnamn. Dessa står för 80 procent av den totala ärendevolymen. För detaljerad statistik, se *tabell 1* i avsnitt 4 Tabellverk.

Samtliga ärendeslag som redovisas förekommer i flera register, till exempel aktiebolagsregistret och handelsregistret (se *tabell 1* i avsnitt 4 Tabellverk). Vi väljer dock att redovisa ärendeslaget som helhet, det vill säga totalt antal ärenden och total kostnad för respektive ärendeslag.

Kostnader per ärendeslag

	2023			2022			2021		
Ärendeslag	**Antal avslutade ärenden**	**Kostnad (tkr)**	**Kostnad/ ärende-slag (kr)**	**Antal avslutade ärenden**	**Kostnad (tkr)**	**Kostnad/ ärende-slag (kr)**	**Antal avslutade ärenden**	**Kostnad (tkr)**	**Kostnad/ ärende-slag (kr)**
Årsredovisning	703 288	82 532	117	703 386	99 670	142	624 461	83 180	133
Företrädarändring	197 582	30 383	154	193 487	33 335	172	193 686	29 641	153
Postadressändring	75 412	1 813	24	74 346	1 888	25	72 966	1 696	23
Nybildningsärende[15]	49 811	62 322	1 251	55 302	72 901	1 318	62 733	69 043	1 101
Ändring av företagsnamn	51 865	68 608	1 323	59 463	86 458	1 454	59 155	68 185	1 153
Summa	**1 077 958**	**245 658**	**228**	**1 085 984**	**294 252**	**271**	**1 013 001**	**251 746**	**248**

I beräkningen av kostnad per ärendeslag fördelas de totala kostnaderna[14] för företagsregistreringen mellan de olika ärendeslagen baserat på tidredovisning, schablontider för ärendegrupper, de avslutade ärendenas volymer, mängden kompletteringar samt ingångskanaler. Styckkostnaden per ärendeslag erhålls slutligen genom att dividera kostnaden med antal avslutade ärenden.

Tabellen visar att styckkostnaden per ärende minskar jämfört med 2022, vilket förklaras av minskade kostnader för registreringsverksamheten överlag. Kostnader kopplat till handläggning, kundservice med mera minskade med ungefär 16 mnkr jämfört med 2022 vilket är en minskning på 8 %.

Utvecklingskostnader som har belastat registreringsverksamheten minskade med ungefär 15 mnkr jämfört med 2022, vilket är en minskning på 19 %. Detta medför även att registreringsverksamhetens andel av de gemensamma kostnaderna minskar jämfört med 2022. De minskade utvecklingskostnaderna förklaras främst av att den beslutade utvecklingsplanen för den digitala transformationen under 2023 fokuserar på andra verksamhetsområden än registreringsverksamheten.

Mer om investeringar kopplat till den digitala transformationen[16] finns att läsa i *avsnitt 2.10.2*. Där beskrivs investeringar som Bolagsverket gjort, och behöver göra, de närmaste åren för att nå målet att vi ska kunna hantera informationen digitalt hela vägen, såväl externt som internt, och att hanteringen kan ske så automatiserat som möjligt. Det kommer att innebära förenkling, högre kvalitet och snabbare tillgång till information.

14 Det arbete Bolagsverket utfört åt Tillväxtverket under 2021 och 2022 i dess uppdrag att betala ut stöd för korttidsarbete till följd av coronapandemin har exkluderats ur verksamhetsområdets kostnadsmassa eftersom det inte ingår i vår instruktion. Detta har skett genom att den ersättning som vi fått från Tillväxtverket har avräknats från verksamhetsområdets kostnadsmassa.

15 Exklusive lagerbolagsärenden

16 Inriktningsbeslut för Bolagsverkets digitala förflyttning och systemförnyelse AD 3340/2023

2.4.2. Övrig information kring verksamhetsdel företagsregistrering

2.4.2.1. Förseningsavgifter

Om ett aktiebolag inte har lämnat in sin årsredovisning i tid beslutar Bolagsverket om en förseningsavgift (årsredovisningen ska ha kommit in inom sju månader efter räkenskapsårets utgång). Ett aktiebolag kan sammanlagt få tre förseningsavgifter. Under 2023 beslutades drygt 47 000 förseningsavgifter, se *tabell 4* i avsnitt 4 Tabellverk.

Om aktiebolaget anser att Bolagsverkets beslut om förseningsavgift är felaktigt kan bolaget klaga på det. Det finns tre sätt: att ansöka om ändring, ansöka om eftergift eller överklaga beslutet om förseningsavgift. Under 2023 har vi hanterat 2 100 sådana ärenden, se *tabell 5* i avsnitt 4 Tabellverk.

2.4.2.2. Avregistrering av overksamma företag

Bolagsverket genomför avregistrering av overksamma företag och föreningar i handelsregistret respektive föreningsregistret enligt bestämmelserna i handelsregisterlagen och lagen om ekonomiska föreningar. Bestämmelserna innebär att vi i vissa fall ska undersöka om företag eller föreningar fortfarande driver verksamhet.

Initialt gör Bolagsverket kontroller mot Skatteverket och under 2023 gjordes drygt 105 000 kontroller. Av dessa gick vi vidare med cirka 12 500 förfrågningar till företaget eller föreningen, vilket resulterade i att cirka 11 500 av dessa avregistrerades. Se *tabell 6* i avsnitt 4 Tabellverk.

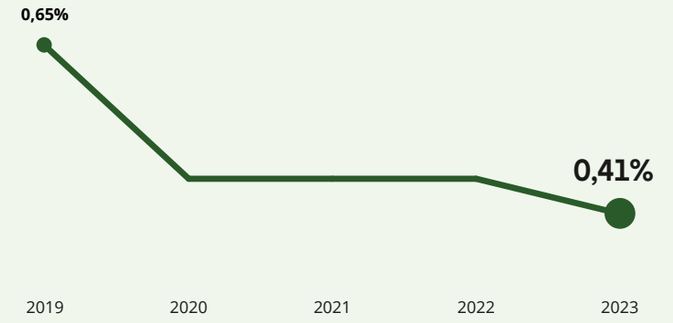
2.4.3. Övriga register

Bolagsverket för register, enligt förordning (2007:1110) med instruktion för Bolagsverket 3§, över

- näringsförbud och tillfälliga näringsförbud
- konkurser och företagsrekonstruktion
- förbud att lämna juridiskt eller ekonomiskt biträde
- anmälda verksamhetsutövare
- verkliga huvudmän
- betalningstider

Eftersom merparten av dessa register har små ärendevolymer kommenteras inte kvalitet och service för enskilda delar. Bolagsverkets kvalitetsbedömning för dessa register innefattas i vår totala bedömning, där strävan är att våra tjänster ska vara korrekta, rättssäkra och skapa trygghet hos kunden. Andelen rättelser av registreringsfel är en viktig del i kvalitetsbedömningen. Fel i registren som Bolagsverket är orsak till, har stadigt minskat och ligger de senaste åren på en jämn nivå.

Andel fel i registren som bolagsverket orsakat



2.4.3.1. Näringsförbud, konkurser[17] och företagsrekonstruktioner samt biträdesförbud

Allmän domstol (tingsrätt, hovrätt eller högsta domstolen) handlägger och beslutar om näringsförbud, konkurser (personliga och juridiska), företagsrekonstruktioner samt biträdesförbud. Bolagsverket för register över dessa beslut.

Näringsförbud innebär att man inte får bedriva näringsverksamhet. Tiden för näringsförbud är lägst tre år och högst 10 år. Vid utgången av 2023 fanns 812 personer (varav 83 kvinnor och 723 män) registrerade i registret för näringsförbud, vilket är en ökning med ca 100 personer jämfört med föregående år.

Den som är i personlig konkurs kan inte vara företrädare i en ekonomisk förening, ett handelsbolag, ett kommanditbolag eller i ett aktiebolag. Personen kan inte heller vara prokurist, revisor, extern firmatecknare eller likvidator. Antalet personer i personlig konkurs var vid årets slut 1 158 personer (varav 289 kvinnor, 868 män och 1 okänd), vilket är en marginell minskning jämfört med tidigare år.

Beslut om att ett företag har försatts i konkurs registreras hos oss. Under 2023 registrerades 8 563 avslutade konkurser, vilket är en ökning med ca 2 000 företag jämfört med förra året. Bolagsverket gör bedömningen att det höga antalet konkurser under 2023 inte är oväntat beaktat världsläget och det ekonomiska läget i Sverige med ökad inflation och stigande kostnader. De värst drabbade branscherna är bygg, handel, transport och restauranger enligt kreditupplysningsföretag.

Andelen företag som gått i konkurs i förhållande till den totala mängden bolag är dock inte lika högt, eftersom antalet aktiebolag de senaste åren har ökat kraftigt. Om konkurserna därmed jämförs mot mängden bolag så ligger det på nivåerna som det såg ut innan pandemin.

17 Tillväxtanalys är statistikansvarig myndighet för området Konkurser och offentliga ackord.

Något som vi tror kan bidra till att konkurserna skulle kunna öka även 2024 är att de anstånd med skatter under och efter pandemin som Skatteverket beviljade ska betalas tillbaka i början av 2024.
Om ett företag har betalningssvårigheter kan det ansöka om en företagsrekonstruktion hos en domstol. Under 2023 registrerades 124 avslutade företagsrekonstruktioner, vilket är en minskning jämfört med förra året.

I biträdesförbudsregistret registreras beslut att en person under en viss tid är förbjuden att lämna juridiskt eller ekonomiskt biträde. Biträdes- eller rådgivningsförbud kan meddelas den som i sin yrkesmässiga verksamhet lämnar juridiskt eller ekonomiskt biträde och därvid gör sig skyldig till brott. Vid utgången av 2023 var sju personer (varav 1 kvinna och 6 män) med biträdesförbud registrerade.

Siffrorna ovan finns sammanställda i *tabell 7* i avsnitt 4 Tabellverk

2.4.3.2. Anmälda verksamhetsutövare

Bolagsverket för ett register mot penningtvätt beträffande dem som yrkesmässigt bedriver bokförings- och revisionstjänster, skatterådgivning, är oberoende jurister, är bolagsförmedlare och dem som bedriver yrkesmässig handel med varor mot kontant betalning av minst 5 000 euro. Exempel på branscher är försäljning av bilar, smycken och ädelstenar, antikviteter samt konst.

Bolagsverket ska underrätta tillsynsmyndigheterna om vilka som anmäler sig till registret. Tillsynsmyndigheter är de tre största länsstyrelserna. Verksamhetsutövare som i dag står under tillsyn hos andra myndigheter ska inte anmäla sig för registrering hos oss, till exempel auktoriserade och godkända revisorer, fastighetsmäklare och advokater.

Antal anmälda verksamhetsutövare uppgick 2023 till 1 359 personer, se *tabell 8* i avsnitt 4 Tabellverk.

2.4.3.3. Registret över verkliga huvudmän

En verklig huvudman är den eller de personer som ytterst äger eller kontrollerar exempelvis ett företag eller en förening. En verklig huvudman kan också vara den eller de personer som tjänar på att någon annan agerar åt dem.

Syftet med registret är att verksamhetsutövare, exempelvis banker och finanspolisen samt andra myndigheter, ska kunna ta reda på vem eller vilka som står bakom ett företag. Informationen om vem som är verklig huvudman ska bidra till att bekämpa penningtvätt och finansiering av terrorism. Vid utgången av 2023 hade 893 435 företag och föreningar anmält verklig huvudman.

År 2023 uppgår antal nyanmälan om huvudman till 60 879, vilket är en försiktig ökning jämfört med föregående år.

Vid utgången av 2023 fanns det cirka 102 000 anmälningspliktiga företag som ännu inte har rapporterat verklig huvudman, vilket kan jämföras med 117 000 för 2022. Noterbart är att detta inte visar det exakta utfallet och att anledningen är att Bolagsverket saknar statistik om det exakta antalet företag och föreningar som omfattas av undantaget att anmälan verklig huvudman.

Det finns totalt 651 439 anmälda verkliga huvudmän (motsvarande siffra 2022: 609 986 och 2021: 570 782). De huvudmän som finns i registret kan vara huvudman för flera företag eller föreningar, därför är antalet anmälda företag fler än antalet huvudmän i registret. Det finns också företag och föreningar som anmält att de inte har någon huvudman.

För detaljerad statistik, se *tabell 9* i avsnitt 4 Tabellverk.

EU-domstolen har i ett avgörande från 2022 fastslagit att bestämmelserna i penningtvättsdirektivet stred mot Europeiska unionens stadga om de grundläggande rättigheterna, respekten för privatlivet och familjelivet och om skyddet av personuppgifter. Det hela avsåg tillgängliggörandet av informationen för allmänheten och fick konsekvenser för samtliga medlemsstaters register för verklig huvudman.
Under 2023 lanserades en lösning som i korthet innebär att informationsbrukare som gör sökningar mot registret, måste verifiera att vederbörande har ett s.k. berättigat intresse att ta del av informationen.

Som redovisats tidigare är registret över verklig huvudman väl etablerat och antalet externa sökningar ligger kvar på ungefär samma nivå som föregående år, vilket är cirka 500 000 sökningar årligen.

Registerinformationen nås på olika vis, genom e-tjänst, via telefon och e-post eller via maskin till maskintjänster hos tredjepartsleverantörer uppkopplade mot registret via API-er. Även dessa gränssnitt kommer att behöva ses över och anpassas.

2.4.3.4. Prövningar enligt instruktionen

Bolagsverket har till uppgift enligt instruktionens 4 § att pröva frågor om bland annat tillstånd, dispens och dödande av handling. Ärendevolymen uppgår under året till cirka 2 800, vilket är en minskning med ca 200 ärenden jämfört med föregående år, se *tabell 10* i avsnitt 4 Tabellverk.

2.4.3.5. Betalningstider

Från och med den 1 mars 2022 är företag med fler än 249 anställda skyldiga att rapportera vilka betalningstider de har till sina underleverantörer. Bolagsverket för register över detta. Berörda företag genomförde sin första rapportering till Bolagsverket under perioden 1 juli till 30 september 2023.

Skyldigheten att rapportera dessa uppgifter syftar till att bryta utvecklingen mot allt längre betalningstider i näringslivet och skapa så goda förutsättningar som möjligt för mindre svenska företag att utvecklas och växa.

Rapporteringen till Bolagsverket görs i digital e-tjänst som tillhandahålls av Bolagsverket på bolagsverket.se. I e-tjänsten tillgängliggörs företagens rapporterade betalningstider, vilka kan tas fram antingen genom att söka på ett specifikt organisationsnummer eller i form av en total sammanställning som visar den totala genomsnittliga betalningstiden samt uppdelat för varje storlekskategori av underleverantörer.

Kommande år, allteftersom rapporteringen kommer in till Bolagsverkets register, finns möjligheten att se hur:

1. betalningstiderna för ett visst företag utvecklas år för år
2. betalningstiderna utvecklas år för år för respektive storlekskategori
3. de sammanlagda betalningstiderna för samtliga storlekskategorier utvecklas år för år.

Enligt vår bedömning är det cirka 1400 företag som är rapporteringsskyldiga. Av dessa är det cirka 200 företag som ännu inte registrerat sina betalningstider.

Under 2023 avslutades cirka 12 100 företagsinteckningsärenden, vilket resulterade i ca 9 500 nya inteckningar.

2.5. Verksamhetsdel företagsinteckning

Bolagsverket är inskrivningsmyndighet för företagsinteckningar. När en företagsinteckning beviljats utfärdas ett företags-intecknings-brev, antingen skriftligt eller elektroniskt. Samtliga företagsinteckningar skrivs in i företagsinteckningsregistret, men de elektroniska företagsinteckningsbreven registreras dessutom i intecknings-brevsregistret och där framgår även vilka som är intecknings-brevhavare.

Bolagsverket handlägger ärenden som rör ovanstående. Under 2023 avslutades cirka 12 100 företagsinteckningsärenden, vilket resulterade i cirka 9 500 nya inteckningar, se *tabell 11* och *12* i avsnitt 4 Tabellverk.

De flesta banker och kreditinstitut (121 stycken) är anslutna till e-tjänsten Företagsinteckning. Detta möjliggör en rationell hantering av företagsinteckningar för banker och kreditinstitut samt att i princip samtliga företagsinteckningar kan registreras redan nästa arbetsdag.

2.6. Patentombudsnämnden

Patentombudsnämnden ansvarar för auktorisation och tillsyn av svenska patentombud. Den som har blivit auktoriserad står under tillsyn av nämnden.

Patentombudsnämndens registrerande verksamhet låg under 2023 på fortsatt låga volymer. 7 nya patentombud auktoriserades under verksamhetsåret medan auktorisationen upphävdes för 13 ombud. Vid årets slut fanns det totalt 334 registrerade patentombud.

Bolagsverket utför administrativa och handläggande uppgifter åt Patentombudsnämnden och är därmed nämndens kanslifunktion. Bolagsverket disponerar inkomster från avgifter som Patent-ombudsnämnden får ta ut med stöd av lag eller annan författning för Patentombudsnämndens räkning och uppdrag.

För mer detaljerad information om Patentombudsnämnden finns en Årsrapport med redovisning och återrapportering för 2023[18]

2.7. Verksamhetsdel kungörelser

Post- och Inrikes Tidningar (PoIT) är ett officiellt kungörelseorgan på internet. I PoIT publicerar myndigheter och andra information som enligt lag ska komma till allmänhetens kännedom. Bolagsverket har utgivningsrätten för tidningen och den kan läsas i elektronisk form på bolagsverket.se/poit.

Antal kungörelser 2023 uppgick till 740 771 stycken, vilket är en minskning med cirka 3,7 procent jämfört med tidigare år, se *tabell 13* i avsnitt 4 Tabellverk.

Av det totala antalet publicerade kungörelser skickades drygt 99,9 procent in elektroniskt (maskinellt från Bolagsverket och via webbformulär från kunder). Med Bolagsverkets kungörelser undantagna skickades 99,8 procent av kungörelserna in elektroniskt. Därmed uppnås en snabb och kvalitetssäker hantering. Under 2023 gjordes totalt 913 rättelser i Post- och Inrikes Tidningar, vilket motsvarar 0,1 procent av det totala antalet kungörelser, se *tabell 14* i Tabellverk.

2.8. Verksamhetsdel försäljning

Bolagsverket arbetar för att det ska vara enkelt att söka och köpa företagsinformation. Som ett led i detta arbete finns ett antal digitala tjänster. Kunderna kan där snabbt få tillgång till den information de söker på ett behovsanpassat och lättillgängligt sätt.

Sök företagsinformation är Bolagsverkets samlade ingång för företagsinformation som gör det enklare för kunder att söka och köpa information ur våra register.

18 Se Årsrapporten för Patentombudsnämnden på Bolagsverket.se

Sedan 2021 har det pågått ett arbete med att migrera och konsolidera e-tjänster till Sök företagsinformation. Under 2023 har vi arbetat med att ersätta Näringslivsregistret, vilket gör att vi får en modernare och säkrare it-lösning. Under våren 2024 kommer en första version av inloggning i Sök företagsinformation att lanseras. Näringslivsregistret kommer att finnas kvar till all information finns i Sök företagsinformation.

Under 2023 har Bolagsverket vidareutvecklat den tekniska plattformen för att sprida API:er via M2M (maskin till maskin). I februari 2023 lanserades den första skarpa versionen av API:et och i november släpptes version två. Detta API ska tillgängliggöra den information som registreras hos Bolagsverket på ett enkelt, säkert och effektivt sätt och möta de behov som näringslivet har kopplat till Bolagsverkets registrerade information. Målet är att tillgängliggöra all registrerad information via den nya tekniska plattformen och därmed också kunna avveckla äldre infrastruktur och slutkundserbjudandena XML-paket och avisering.

Bolagsverket tillhandahåller även information enligt vår instruktion 6 §, vilket innebär att vi för över personuppgifter från myndighetens register till kunder utanför EU.

Under 2023 tog vi emot cirka 393 063 beställningar av våra produkter vilket är i samma nivå jämfört med tidigare år. I princip samtliga beställningar skickades till kunden redan följande arbetsdag, se *tabell 15* i avsnitt 4 Tabellverk.

Den största volymen information som såldes under 2023 var ur Näringslivsregistret där det genomfördes 7,4 miljoner avgiftsbelagda transaktioner via e-tjänsten och API. Motsvarande siffror 2022 och 2021 är 7,1 respektive 7,1 miljoner transaktioner.

2.9. Verksamhetsdel finansiering av likvidatorer

En likvidator har till uppgift att avveckla ett företag. Likvidatorn utses av Bolagsverket eller i vissa fall av tingsrätten. Om ett företag går i konkurs kan en likvidator, under vissa förutsättningar, få ersättning från Bolagsverket.

Ärendevolymen avseende ersättningar till likvidatorer uppgår 2023 till cirka 2 100, vilket är något fler jämfört med tidigare år.

Vi handlägger 99 procent av ärendena inom 14 arbetsdagar. Se *tabell 16* i avsnitt 4 Tabellverk.

2.10. Återkoppling till mål och återrapporteringskrav

2.10.1. Kostnadseffektiva regelverk och rutiner, minimera risker för ekonomisk brottslighet samt registrering och service

Mål i instruktionen:
Bolagsverkets instruktion innehåller, förutom uppgifter om verkets ansvarsområden, arbetsuppgifter etc. följande målformulering (5a §):

- Bolagsverket ska se till att de regelverk och rutiner som verket disponerar över är kostnadseffektiva och enkla för medborgare och företag.
- Verket ska i så stor utsträckning som möjligt minimera riskerna för att verkets rutiner utnyttjas för ekonomisk brottslighet (förordning 2008:1230).

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrevet:
Registrering och service

- Bolagsverket ska tillhandahålla behovsanpassad och lättillgänglig information och service av hög kvalitet för företag och medborgare så att företags och medborgares kontakter med myndigheten blir enklare och effektivare.
- Digitala tjänster ska utformas, så långt det är möjligt och där så är lämpligt, så att dessa är förstahandsvalet i medborgares, organisationers och företags kontakter med myndigheten, och att registrering av felaktiga uppgifter motverkas.

Bolagsverkets arbete med att förenkla för företagare fortsätter att ge resultat, både vid uppgiftsinlämning, automatiserad handläggning och när de vill få tillgång till företagsinformation från våra register

Vi har flera år i rad sett att våra insatser avseende digitaliserade tjänster och samverkan för förbättrad myndighetsservice ger resultat. I *avsnitt 2.1* beskrivs insatserna, och de fortsatt ökade trenderna inom alla områden verifierar att vi når resultat. I enlighet med målet i regleringsbrevet fortsätter vi också att arbeta för att de digitala kanaler vi erbjuder ska vara lätta att använda samt vara förstahandsvalet för företag och medborgare.

Därtill har vi arbetat med att fortsatt utveckla och förbättra flera av våra uppskattade och efterfrågade digitala tjänster. Bland annat kan följande nämnas:

Inom myndighetssamarbetet Starta och driva företag har vi fortsatt arbetet med att utveckla verksamt.se där vi har haft högt fokus på transformeringen till en ny plattform, som förutom en säkrare bas och modernare arkitektur möjliggör för de tjänster som finns på plattformen byggs så att de kan återanvändas och användas som maskin-till-maskin-tjänster. Därtill har vi även en ny version av ”mina sidor” som erbjuder företagen en bättre överblick kring utkasthantering, ärendestatus, samt tjänsten registrera aktiebolag. Vi har även lyckats bibehålla en väldigt hög servicenivå i kundtjänsten för verksamt.se, där vi hanterat fler inkomna samtal samt säkerställt att minst 99 % av dessa besvaras inom 4 minuter.

Vi har även fortsatt arbetet med den s.k. sammansatta bastjänsten, från vilken konsumenter enkelt kan hämta företagsinformation. Utveckling av tjänsten har gjorts både inom det semantiska området och det tekniska infrastrukturområdet. Resultatet är att vi bl.a. tagit fram grunden för en ny informationsmodell, kvalitetssäkrat bastjänstens datadefinitioner och texter samt moderniserat den sammansatta bastjänstens infrastruktur. Det är därmed glädjande att se att det finns ett stort intresse hos den offentliga förvaltningen att hämta företagsinformation från den sammansatta bastjänsten, och att det under 2023 skett en avsevärd ökning av antalet statliga myndigheter och kommuner som vi hittills tecknat avtal med, samt som även tekniskt har anslutit till tjänsten.

Vi har även fortsatt arbetet med Mina ombud, en tjänst som är nödvändig för att möjliggöra för fysiska personer att företräda företag och andra fysiska personer i digitala tjänster med hjälp av digitala fullmakter. Tjänsten ingår som ett byggblock i Ena – Sveriges digitala infrastruktur, och är en viktig komponent för att förenkla för företagarna i det allt mer digitaliserade samhället.

Vi ser även en fortsatt hög efterfrågan inom vår försäljningsverksamhet. Under 2023 har Bolagsverket vidareutvecklat den tekniska plattformen för att sprida API:er via M2M (maskin till maskin) för att förenkla processen för kunderna genom att ett enkelt, säkert och effektivt sätt möta de behov som näringslivet har kopplat till Bolagsverkets registrerade information. Antalet avgiftsbelagda transaktioner har även ökat jämfört med tidigare år.

I arbetet med god information och service samt effektiv handläggning har vi även lyckats bibehålla goda resultat. En viktig aspekt här är att vi under större delen av året kunnat hålla målsättningen om att nyregistrering av aktiebolag ska handläggas inom 5 arbetsdagar. Ledtiden för samtliga registreringsärenden var 9 dagar. Ledtiderna för årsredovisningsärenden har dock som brukligt varierat under året. Vi har även ökat andelen telefonsamtal som besvaras inom vår målsättning om 4 minuter. Därtill har vi sett en minskning av antalet samtal till kundtjänsten, något som vi bedömer de kortare handläggningstiderna vara en bidragande faktor till.

Därtill har även nivåerna på den digitala ingivningen av registreringsärenden samt årsredovisningen fortsatt varit högt, och även antalet ärenden som utförs automatiserat ligger på liknande eller något högre nivåer jämfört med tidigare år. Att fortsätta arbeta för ökad digital ingivning och automatiserad handläggning är en viktig del i målet med att underlätta för företagare och möjliggöra för att deras kontakter med oss blir enklare och effektivare.

Våra digitala tjänster har en tillgänglighetsgrad på 99,8 %.

Tillgängligheten till våra digitala tjänster har också fortsatt varit mycket stabilt, med en tillgänglighetsgrad på 99,8 %. Dessutom har vi även ökat antalet utskick till digitala brevlådor jämfört med tidigare år. Det totala antalet hanterade registrerings- och årsredovisningsärenden ligger även på nivåer som motsvarar föregående år.

Bolagsverket har under året fortsatt att utveckla det brotts-förebyggande arbetet, se *avsnitt 2.3*. En viktig del har varit vårt engagemang i Utredningen om bolaget som brottsverktyg, där vi i vårt remissyttrande lämnat flera förslag på hur vår roll och vårt operativa arbete kan utvecklas. För att ska kunna göra viktiga förflyttningar inom detta område är det centralt att våra ingivna förslag omhändertas.

I det operativa arbetet har vi bl.a. medverkat i flera informationsinsatser, t.ex. om möjligheten att använda vår spärrtjänst för att skydda sig mot att användas som målvakt. Dessutom har vi utvecklat arbetet med Registret över verkliga huvudmän för att möjliggöra samtidig anmälan av verklig huvudman direkt i samband med registreringen av företag på verksamt.se. Detta bedöms både ha underlättat för våra kunder samt ha en positiv utveckling på vår registerkvalitet.

För att stärka skyddet mot olika typer av hot mot myndigheten har det genomförts flera aktiviteter. Bland annat har ett nytt internt regelverk tagits fram och en utredning har gjorts för att se hur väl myndigheten efterlever regelverket. Baserat på resultatet kommer därmed ytterligare aktiviteter för att stärka myndighetens skydd genomföras under 2024. Vi har även infört en ny krisorganisation och stabsmetodik och genomfört flera utbildningar för relevant personal kring detta. Dessutom har två krisövningar genomförts som har inkluderat krisledning från alternativ ledningsplats.

2.10.2. Insatser i syfte att utveckla myndighetens digitala tjänster samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig

Återrapporteringskrav i regleringsbrev

- Bolagsverket ska redogöra för de insatser som har genomförts eller planeras att genomföras fram till 2025 i syfte att utveckla myndighetens digitala tjänster samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig. Redogörelsen ska innehålla kostnader för och förväntad nytta med insatserna.

Detta avsnitt innehåller en sammanställning av insatser som Bolagsverket har genomfört eller planerar att genomföra fram till 2025 i syfte att utveckla myndighetens digitala tjänster samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig.

Utgångspunkten för utvecklingsinsatserna är vår verksamhetsstrategi. Den visar bland annat vår vision och våra strategiska mål, som ger en tydlig riktning för utvecklingen av vår verksamhet. Riktningen är konkretiserad i en strategisk färdplan som visar viktiga milstolpar vi behöver uppnå (och i vilken ordning). Dessa leder i sin tur till de insatser som vi genomfört under året samt ligger till grund för den utvecklingsplan vi har framåt.

Bolagsverkets vision är ett näringsliv där företagsinformation flödar fritt på ett säkert sätt och skapar värde för samhället. Det förutsätter att de data som i dag finns i våra register kan tillgängliggöras på nya, smarta sätt. Vår inriktning är att vi ska lämna ut mer av vår registerinformation genom öppen data och bygga gemensamma lösningar för att förenkla för företag och företagande och att uppgifter om möjligt bara ska lämnas en gång.

Vi vill att den företagsinformation vi har i våra register, och som är grunden för vår verksamhet, ska användas mer och skapa mer nytta för samhället. Det ska bli enklare och gå snabbare att få tillgång till företagsinformation. Det är så vi kan bidra till att skapa säkrare och tryggare affärer och ökad nytta i hela samhället – med ökad innovation, tillväxt och nya tjänster.

Bolagsverkets utvecklingsarbete handlar om att ta steg i denna riktning. Målet är att vi ska kunna hantera informationen digitalt hela vägen, såväl externt som internt, och att hanteringen kan ske så automatiserat som möjligt. Det skulle innebära förenkling, högre kvalitet, snabbare tillgång till information samt ökade möjligheter i vårt brottsförebyggande arbete

Bolagsverket behöver göra nödvändiga investeringar i verksamheten under de närmaste åren och fokus kommer att ligga på vår digitala förflyttning. Den återrapportering vi gör här avser de insatser som vi har genomfört, och planerar att genomföra, inom ramen för den digitala förflyttningen och systemförnyelsen[19].

2.10.2.1. Genomförda insatser 2023

De utvecklingsinsatser vi genomfört 2023 för att uppnå denna digitala förflyttning sammanställs och redovisas utifrån Bolagsverkets strategiska mål:

- Förenklat och minskat uppgiftslämnande
- Ökad trygghet och kontroll
- Ökad nytta av företagsinformation

Inom respektive område beskrivs kortfattat insatserna och nedlagda kostnader. Den förväntade nyttan framgår av de effekter inom respektive strategiskt mål som insatsen bidrar till att uppnå. Många insatser skapar nytta mot flera av våra strategiska mål, även om vi väljer att endast koppla insatsen till ett strategiskt mål.

19 För mer information om den digitala förnyelsen, se Bolagsverkets budgetunderlag 2024–2026

Totalt under året har insatser för 124 miljoner kronor genomförts i den digitala förflyttningen och systemförnyelsen (under 2022 var beloppet 95,7 miljoner kronor och under 2021 var beloppet 61,5 miljoner kronor).

Bolagsverket behöver göra nödvändiga investeringar i verksamheten under de närmaste åren och fokus kommer att ligga på vår digitala förflyttning.

2.10.2.1.1. Strategiskt mål – Förenklat och minskat uppgiftslämnande

Vi vill förenkla och minska uppgiftslämnandet för företagaren och våra kunder. Vi vill möjliggöra ett ökat och digitalt informationsutbyte där utbyte av företagsinformation kan göras mellan myndigheter och över landsgränser. Målet handlar om att successivt ta steg för att minska uppgiftslämnandet och göra det enklare att vara företagare, och där vi inte kan ta bort uppgiftslämnandet ska vi förenkla det.

I denna kategori har vi under året satsat 73,4 miljoner kronor (under 2022 var beloppet 52,9 miljoner kronor och under 2021 var beloppet 22,2 miljoner kronor).

	Belopp (mnkr)	Beskrivning
Digital inlämning av årsredovisningar	0,4	Under 2023 har det löpande arbetet för att förbättra tjänsten och servicen till företagarna fortsatt. I dialog med anslutna programvaruleverantörer arbetar vi för att höja kvaliteten och minska antalet förelägganden för digitalt inlämnade årsredovisningar. Vi har också öppnat möjligheten för börsnoterade företag som omfattas av European Single Electronic Format (ESEF) att lämna in årsredovisningen digitalt enligt samma format som uppgifterna ska lämnas till finansinspektionen. Bidrar även till strategiska målen ökad trygghet och kontroll samt ökad nytta av företagsinformation.
Nya verksamt.se	26,0	Under året har en tekniska förflyttning genomförts, så väl i vår design, kundmöte och bakomliggande tekniska infrastruktur. Under året har exempelvis en ny version av mina sidor lanserats, som erbjuder företagen en bättre överblick kring utkasthantering, ärendestatus, samt för att registrera aktiebolag.
Digital ingivning	47,0	Under 2023 lanserade vi vårt Nya Starta AB flöde på verksamt.se som också gör det möjligt att anmäla verklig huvudman direkt vid registreringen av ett nytt aktiebolag.

2.10.2.1.2. Strategiskt mål – Ökad trygghet och kontroll

Vi vill öka tryggheten i näringslivet och företagarens kontroll över sina uppgifter, händelser och ärenden. Vi arbetar för att säkerställa att uppgifter kopplade till företag är korrekta och aktuella. Målet innebär att det ska vara enkelt att vara företagare och att ha överblick och kontroll över sina uppgifter. En förutsättning är att vi kan agera förebyggande och säkerställa att våra rutiner inte används för att utnyttja företag för ekonomisk brottslighet.

I denna kategori har vi under året satsat 21,2 miljoner kronor (under 2022 var beloppet 28,4 miljoner kronor och under 2021 var beloppet 25,8 miljoner kronor).

Insats	Belopp (mnkr)	Beskrivning
Mina ombud	21,2	En nationell digital behörighetslösning som gör det möjligt för en person att företräda någon annan i en digital tjänst med hjälp av en digital fullmakt. Under året (2023) har en administrationstjänst för anslutande aktörer lanserats, samt funktionalitet för delegeringsbara fullmakter. Tjänsten har också utvecklats till att inkludera fysiska personer.

2.10.2.1.2. Strategiskt mål – Ökad nytta av företagsinformation

Vi vill att det ska bli enklare och gå snabbare att få tillgång till företagsinformation. Det är så vi kan bidra till att skapa säkrare och tryggare affärer och ökad nytta i hela samhället – med ökad innovation, tillväxt och nya tjänster. Vi vill att företagsinformation som finns i våra register eller hos andra, och den finansiella information som finns i företagens affärssystem, ska kunna tillgängliggöras på ett strukturerat och systematiserat sätt för att komma samhället till nytta.

I denna kategori har vi under året satsat 29,4 miljoner kronor (under 2022 var beloppet 14,4 miljoner kronor och under 2021 var beloppet 13,5 miljoner kronor).

Insats	Belopp (Mnkr)	Beskrivning
API för aktuell företagsinformation	11,3	Skapa nya gränssnitt för maskin-till-maskin-kommunikation av företagsinformation. Under 2023 har vidareutveckling skett för att erbjuda kunder mer information och ytterligare bolagsformer än de fått i tidigare versioner av API för att hämta företagsinformation.
Digital förflyttning – övergripande arbete	18,1	Möjliggörande insatser, vars syfte är att skapa helhetsperspektiv för Bolagsverkets riktning (genom att förbättra koordinering, planering, prioritering, kapacitetshantering och leveransförmåga) och därmed ökade möjligheter att följa den strategiska färdplanen. Detta är en viktig möjliggörare för samtliga strategiska mål.

2.10.2.2. Utvecklingsplan 2024–2025

Bolagsverket kommer under planeringsperioden lägga särskilt fokus på nedanstående strategiska förflyttningar.

- **Förenkling för företagare**
  Bolagsverkets strategiska mål om ett förenklat och minskat uppgiftslämnande är ett högt prioriterat område för myndigheten och har varit under många år, och går väl i linje med regeringens styrning. Regelbördan och de administrativa kostnaderna ska minska för att företag och entreprenörer ska kunna fokusera på sina kärnverksamheter. Förenklingsarbetet ska vara en integrerad del av arbetet i vår myndighet och anpassas utifrån vår verksamhet.

  För att lyckas förverkliga vår strategi i linje med vår vision måste vi samverka med andra. Vi behöver få de ekosystem där vi i dag är aktiva att fungera ännu bättre och ge ännu mer värde till samhället. Ett sådant område är verksamt.se, myndigheternas gemensamma webbplats för företagsinformation och företagstjänster. Verksamt.se reducerar administrativ börda och sparar tid för företag. Den gör det även enklare för företag att uppfylla regler och skyldigheter samt framhäver och klargör möjligheter som företag kan dra nytta av.

- **Utökat brottsförebyggande arbete**
  Bolagsverket har den senaste tiden allt oftare identifierats som en viktig aktör när det kommer till att förhindra att företag används som brottsverktyg, och vikten av det brottsförebyggande arbetet är tydliggjort i vår strategiska förflyttning. Vi har initierat en översyn av arbetssätt, roller och ansvar som kommer avslutas under 2024. Målsättningen är ett intensifierat och väl förankrat kontroll- och kvalitetsarbetet i vår handläggnings- och utvecklingsverksamhet.

  Myndigheten kommer även att ha ett fortsatt högt fokus på samverkan med andra myndigheter vad gäller brottsförebyggande åtgärder. Särskilt fokus i det brottsförebyggande arbetet ska vara på att förhindra att oseriösa och kriminella aktörer verkar i välfärdsverksamhet, samt att motverka att bedrägerier och penningtvätt.

- **Digital förflyttning och systemförnyelse**
  Dagens verksamhetsprocesser och it-tjänsteplattform möter inte Bolagsverkets framtida behov och behöver förnyas, inte minst för att möta de behov och förväntningar som finns i vår omvärld. Den digitala förflyttningen och systemförnyelsen ska vara långsiktigt hållbar och baseras därför på Bolagsverkets vision och strategiska färdplan. Vi har tagit en del steg på vägen, men behovet att byta ut och effektivisera dagens it-tjänsteplattform för merparten av våra register är fortsatt stort. För att minska verksamhetsrisker ser vi därför att det är både lämpligt och angeläget att förnya it-tjänsteplattformen i samband med Bolagsverkets ökade digitalisering och förnyelse av verksamhetsprocesserna.

  Arbetet är kostsamt då det är förknippat med hög komplexitet och omfattning eftersom plattformen har vidareutvecklats alltsedan registren började digitaliseras. Det innebär att vi har behov av att bryta ned arbetet och hantera systemförnyelsen steg för steg. Prioriterade delmål i denna stegvisa förflyttning innebär att etablera en förnyad arkitektur för Bolagsverkets informationsförsörjning samt för ett flertal företagsregister.

Förflyttningarna är viktiga att göra för att vi ska nå våra strategiska milstolpar, och därmed gå i riktning mot våra tre strategiska mål: ett minskat och förenklat uppgiftslämnande, en ökad trygghet och kontroll samt en ökad nytta av företagsinformation.

Bolagsverket har för perioden 2024 och 2025 avsatt 118 miljoner kronor respektive 100 miljoner kronor för den digitala förflyttningen och systemförnyelsen.

2.10.3 Bolagsverkets bedömning av måluppfyllelse

Baserat på informationen som redovisats i resultatredovisningen samt som sammanfattats ovan i *avsnitt 2.10.1* gör Bolagsverket följande summering:

- Bolagsverket har fortsatt hanterat höga ärendevolymer, samtidigt som vi lyckats hålla goda handläggningstider, korta svarstider samt höga tillgänglighetsnivåer i våra digitala tjänster.
- Baserat på nivån av nyttjandet av digitala kanaler och ingivningar samt automatiserad handläggning har vi verkat för att skapa kostnadseffektiva och enkla kanaler och lösningar för medborgare och företag.
- Bolagsverket har även verkat för att våra digitala tjänster ska vara så enkla och användbara som möjligt, och att fler konsumenter ska ansluta sig till våra tjänster.
- Vi har en gedigen utvecklingsagenda, kopplat till våra strategiska mål, som ytterligare kommer att bidra till att göra myndighetens digitala tjänster enklare samt göra information och service behovsanpassad och lättillgänglig.
- I det brottsförebyggande arbetet har vi verkat för att upprätthålla god och tillförlitlig kvalitet i våra register, och även föreslagit till regeringen vad som krävs för att vi ska kunna ta större kliv framåt inom denna fråga.
- Vi fortsätter arbetet med att stärka myndighetens skydd och den utveckling som krävs i samband med vår nya roll som beredskapsmyndighet.

Ovanstående resultat och effekter verifierar för oss att vi fortsatt tillhandahåller behovsanpassad och lättillgänglig information och service av hög kvalitet, att företags och medborgares kontakter med myndigheten blir enklare och effektivare, att de regelverk och rutiner som verket disponerar över är kostnadseffektiva och enkla för medborgare och företag och att vi löpande minimerar risken för att verkets rutiner utnyttjas för ekonomisk brottslighet. Bolagsverket bedömer att vi därmed på ett tillfredställande sätt uppfyllt de mål regeringen har för myndigheten enligt vår instruktion och vårt regleringsbrev.

Bolagsverkets bedömning av den sammanlagda resultatutvecklingen bedöms främst med ledning av det arbete som bedrivits och det utfall som blev resultatet inom respektive verksamhetsgren samt arbetet med förenkling, säkerhet och brottsförebyggande arbete. I detta beaktas bl.a. ärendevolymer, styckkostnader, effektivitet i handläggningen, myndighetens nationella och internationella samverkansaktiviteter, efterfrågan på våra digitala tjänster samt våra utvecklingsinsatser.

Bolagsverket har även verkat för att våra digitala tjänster ska vara så enkla och användbara som möjligt, och att fler konsumenter ska ansluta sig till våra tjänster

2.10.4. Övrig återrapportering

Återrapportering av uppdrag i regleringsbrevet för 2023 framgår i tabellen nedan.

Uppdrag	Dnr för återrapportering
Ansvara för basförvaltning avseende verksamt.se Bolagsverket ska ansvara för förvaltning av teknisk drift, utveckling, underhåll och förvaltning av ingående system i verksamt.se samt kundtjänst och support för dessa lösningar. De insatser som myndigheten genomfört till följd av uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 22 februari 2024.	AD 509/2024
Kostnader och intäktskällor för verksamt.se Bolagsverket ska bidra till Tillväxtverkets uppdrag att sammanställa och redovisa de totala kostnaderna och intäktskällorna för verksamt.se för 2022 samt lämna en preliminär budget för 2024–2026 där de beräknade totala kostnaderna och intäktskällorna för verksamt.se framgår. Om kostnaderna beräknas överstiga intäkterna ska också förslag om finansiering lämnas. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 28 februari 2023.	AD 1422/2023
Mina ombud Bolagsverket ska ansvara för utveckling, förvaltning och teknisk drift av samt support för den nationella förvaltningsgemensamma digitala infrastrukturen för en standardiserad och säker digital fullmaktshantering för företag och privatpersoner. I uppdraget ingår att tillhandahålla lagringsyta för juridiska och fysiska personers fullmakter som används för att utföra ärenden hos statliga eller kommunala myndigheter, företag eller andra organisationer. Bolagsverket ska vidare bistå Myndigheten för digital förvaltning i att följa upp och redovisa utvecklingen av den förvaltningsgemensamma digitala infrastrukturen i den del som avser ”Mina ombud”. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet och Finansdepartementet) senast den 20 februari 2024.	AD 576/2024

3. Kompetensförsörjning

3. Kompetensförsörjning

3.1. Mål och återrapporteringskrav

Mål och återrapporteringskrav:
Enligt 3 kap. 3 § förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag ska Bolagsverket redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att nå verksamhetens mål. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till att nå verksamhetens mål.

3.1.1. Återrapportering

3.1.1.1. Personalläget 2023

Antalet anställda[20] vid Bolagsverket minskade under 2023 från 586 anställda i slutet av 2022 till 585 anställda i slutet av 2023. De anställda bestod av 356 kvinnor och 229 män.

Medeltalet anställda minskade från 597 anställda 2022 till 594 anställda 2023. Medelåldern för kvinnor var 48,1 år och för män 46,1 år.

Personalomsättningen[21] för de tillsvidareanställda var 8,4 procent, vilket är högre än under 2022 då omsättningen var 8,1 procent.

Personalomsättningen var högre för män än för kvinnor.

Sjukfrånvaron för 2023 var 4,9 procent och är en minskning jämfört med 2022 då utfallet var 6,1 procent. Sjukfrånvaron för kvinnor var 5,6 procent och för män 3,8 procent.
Jämförelse över personalläget:

Mätetal	2023	2022	2021
Antal anställda	585	586	605
Medeltal anställda	594	597	594
Personalomsättning	8,4%	8,1%	6,1%
Sjukfrånvaro	4,9%	6,2%	4,3%

3.1.1.2. Arbetsmiljö och hälsa

Arbetshälsa har varit ett fokusområde under 2023 och vi har arbetat aktivt med flera olika insatser utifrån ett främjande, förebyggande och efterhjälpande perspektiv. Vår bedömning är att våra insatser gett positiv effekt vilket kan ses på den minskade sjukfrånvaron. En del av våra insatser har tagit sin utgångspunkt byggt i en fördjupad arbetsmiljöundersökning och analys som genomförts inom respektive avdelningsledning

Vi har bland annat gjort en satsning där vi erbjudit flera olika aktiviteter under ledning av medarbetare som valt att bidra i en roll som hälsosinspiratör. Vi har under året arbetat mer aktivt och strukturerat med att fånga upp medarbetare som riskerar ohälsa samt sett över vad vi gjort och kan göra mer för att få medarbetare som drabbats av ohälsa att återgå i arbete

3.1.1.3. Kompetensförsörjning

Vi upplever att vi på ett bra sätt kunnat kompetensförsörja myndigheten under året och enbart i något enstaka fall har vi tvingats avbryta en rekryteringsprocess. Under året har vi bland annat arbetat med att förbättra förutsättningar och arbetssätt inom kompetensförsörjningsområdet. Vi har bland annat sett över en del av våra befattningar samt ökat kunskapen hos chefer om arbetsledning, för att bättre kunna nyttja den kompetens som finns i vår verksamhet.

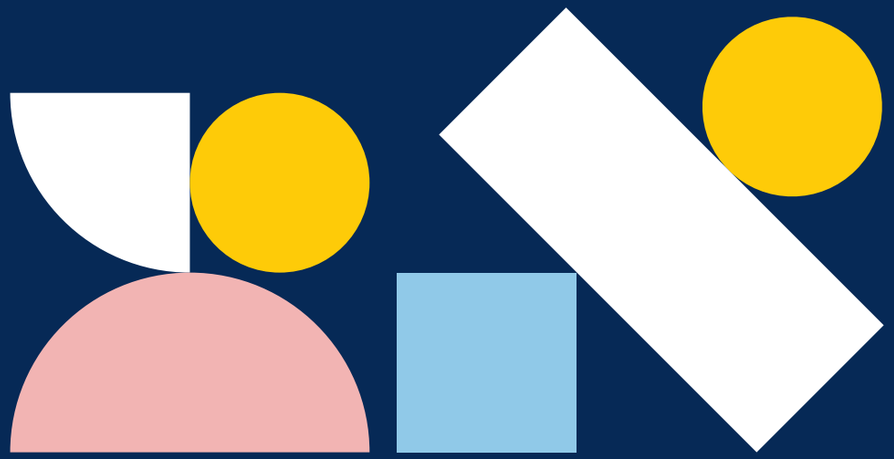
Vi har vidareutvecklat vår digitala kurskatalog med flera nya utbildningar för såväl alla medarbetare som specifika målgrupper. Under året har vi även slutfört ett IT-traineeprogram samt genomfört en utredning för att belysa förutsättningarna till att kompetensväxla medarbetare från nuvarande arbetsuppgifter till en ny anställning inom vår it-verksamhet.

3.1.1.4 Ledarskap

Bolagsverket har beslutat om en ny ledarskapspolicy. Förutsättningarna i verksamheten har förändrats vilket påverkar ledarskapet. Ledarskapspolicyn fokuserar på hur jag som chef ska leda verksamheten och medarbetare medan arbetsordningen reglerar vilken verksamhet respektive chef ansvarar för och vilket uppdrag som följer med ansvaret. Ledarskapspolicyn symboliseras av en kompass där chefens uppgift är att visa riktning, ge förutsättningar och undanröja hinder.

20 Antal anställda motsvarar antal tillsvidareanställda. Tidigare saknades uppgift från personalsystemet om anställningsform, vilket medförde att visstidsanställda i vissa fall räknades som tillsvidare. Nu har informationen kompletterats och statistiken justerats historiskt. Detta medför att antal anställda är något lägre och att även personalomsättningen blir något lägre

21 Det lägsta antalet anställda som börjat respektive slutat i procent av genomsnittligt antal anställda.



Tabellverk

4.

4. Tabellverk

Tabell 1 – Antal avslutade ärenden

Ärendegrupp, antal ärenden	2023	2022	2021
Registreringsärenden			
Aktiebolagsregistret			
Nybildningsärenden[22]	50 478	58 835	64 452
Ändring av företagsnamn	48 320	55 435	54 308
Företrädarärenden	159 795	152 891	152 731
Postadressändringar	65 872	64 280	63 094
Övriga ärenden[23]	190 771	180 008	175 017
Summa	**515 236**	**511 449**	**509 602**
Handelsregistret			
Nybildningsärenden	16 470	16 952	19 786
Ändring av företagsnamn	3 226	3 572	4 237
Företrädarärenden	6 242	6 931	7 927
Postadressändringar	5 350	5 476	6 072
Övriga ärenden	39 429	40 395	46 187
Summa	**70 717**	**73 326**	**84 209**
Föreningsregistret			
Nybildningsärenden	627	1 138	1 401
Ändring av företagsnamn	305	412	568
Företrädarärenden	33 219	32 828	32 165
Postadressändringar	4 108	4 443	3 640
Övriga ärenden	15 131	14 303	14 851
Summa	**53 390**	**53 124**	**52 625**

Ärendegrupp, antal ärenden	2023	2022	2021
Övriga register			
Filialregistret	5 297	3 240	2 673
Bank- och försäkringsregistret	1 037	1 180	900
Registret över försäkringsförmedlare	1 007	1 045	1 191
Övrigt[24]	322	360	589
Summa registreringsärenden	**647 006**	**643 724**	**651 789**
Årsredovisningar[25]			
Aktiebolagsregistret	695 306	695 533	616 802
Handelsregistret	4 530	4 307	4 727
Föreningsregistret	1 631	1 597	2 017
Filialregistret	1 387	1 436	650
Bank- och försäkringsregistret	428	506	261
Europabolagsregistret	5	7	4
Summa Årsredovisningar	**703 287**	**703 386**	**624 461**
Total summa	**1 350 293**	**1 347 110**	**1 276 250**

22 Lagerbolag ingår i antal nybildningar för aktiebolag. Antal 2023 är 18 447 st. För 2022 och 2021 är motsvarande siffror 22 351 st samt 23 635 st

23 I tabellens poster ”Övriga ärenden” ingår anmälda verksamhetsutövare enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:62) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Förordning (2009:98) för alla register. Totalt är det 1 587 ärenden uppdelat på de olika registren (jmf 2022 1 503 st, 2021 2 008 st).

24 Övriga register består av EEIG-registret, Europabolagsregistret, Europakooperativregistret samt gamla företagsformer.

25 Siffrorna i tabellen innefattar även delårsrapporter, som 2023 uppgår till 440 st. Motsvarande siffror 2022 och 2021 är 468 st respektive 669 st

Tabell 2 – Digitalt inlämnade registreringsärenden

Ärendegrupp	2023		2022		2021	
	Antal digitalt inlämnade ärenden	Andel av möjlig digital inlämning	Antal digitalt inlämnade ärenden	Andel av möjlig digital inlämning	Antal digitalt inlämnade ärenden	Andel av möjlig digital inlämning
Aktiebolagsregistret						
Nybildningsärenden	48 472[26]	96 %	54 511	96 %	61 370	96 %
Ändring av företagsnamn	39 199	82 %	40 098	78 %	39 850	77 %
Bolagsordningsärenden	23 764	73 %	22 246	71 %	22 074	69 %
Företrädarärenden	128 310	80 %	120 299	80 %	115 645	77 %
Postadressändringar	62 484	94 %	61 172	95 %	59 658	95 %
Utträdesärenden	10 024	85 %	8 194	83 %	7 960	78 %
Årsredovisningsärenden	18 997	63 %	16 408	58 %	13 077	54 %
Övriga ärenden	2 100[27]	96 %	151	96 %	99	85 %
Summa	**333 350**	**83 %**	**323 079**	**82 %**	**319 733**	**81 %**
Handelsregistret						
Nybildningsärenden	15 792	96 %	15 632	96 %	18 056	96 %
Ändring av företagsnamn	2 918	92 %	3 062	90 %	3 621	92 %
Företrädarärenden	4 823	82 %	5 165	81 %	5 999	81 %
Postadressändringar	5 116	96 %	5 200	95 %	5 729	95 %
Avregistreringsärenden	12 999	92 %	13 041	91 %	13 507	90 %
Utträdesärenden	605	74 %	634	78 %	790	85 %
Övriga ärenden	3 461	98 %	3 520	97 %	4 030	97 %
Summa	**45 714**	**93 %**	**46 254**	**92 %**	**51 732**	**92 %**

Ärendegrupp	2023		2022		2021	
	Antal digitalt inlämnade ärenden	Andel av möjlig digital inlämning	Antal digitalt inlämnade ärenden	Andel av möjlig digital inlämning	Antal digitalt inlämnade ärenden	Andel av möjlig digital inlämning
Föreningsregistret						
Nybildningsärenden	545	87 %	873	80 %	1 049	77 %
Ändring av företagsnamn	189	65 %	238	62 %	298	59 %
Företrädarärenden	31 147	95 %	30 234	93 %	29 083	92 %
Postadressändringar	3 862	95 %	3 816	86 %	3 308	92 %
Stadgar	3 343	81 %	1 999	85 %	2 066	85 %
Utträdesärenden	1 035	92 %	978	92 %	1 099	89 %
Övriga ärenden	596	82 %	631	71 %	526	61 %
Summa	**40 717**	**93 %**	**38 769**	**91 %**	**37 429**	**90 %**
Total summa	**419 781**	**85 %**	**408 102**	**84 %**	**408 894**	**83 %**

Andel digitalt inlämnade ärenden jfr med total ärendevolym	2023		2022		2021	
	Total ärende-volym	Digitala ärenden	Total ärende-volym	Digitala ärenden	Total ärende-volym	Digitala ärenden
Antal inlämnade	647 016	419 781	633 915	408 102	648 297	408 894
Andel digitalt inlämnade		65%		64%		63%

26 Andelen digitalt inlämnade ärenden för lagerbolag är 99 procent och för övriga nybildningsärenden 94 procent (även 2022 och 2021 låg procentsatserna på 99 procent respektive 94 procent)

27 Ökningen 2023 jämfört med 2022 är en effekt av möjligheten enligt EU-direktiv (Bolagsrättspaketet) att lämna in ärenden i pdf-format.

Tabell 3 – Digitalt inlämnade årsredovisningar

	2023	2022	2021
Totalt antal inlämnade årsredovisningar	703 476	666 753	622 045
Antal digitalt inlämnade årsredovisningar	326 576	254 622	179 708
Andel digitalt inlämnade årsredovisningar	46,4 %	38,2 %	28,9 %

Tabell 4 – Beslut om förseningsavgift årsredovisning

	2023	2022	2021
Beslut 1	28 572	25 092	21 583
Beslut 2	12 366	10 577	8 834
Beslut 3	6 557	8 902	1 820
Summa	47 495	44 571	32 237

Tabell 5 – Klagan på förseningsavgift

	2023	2022	2021
Ändring av beslut	189	331	267
Eftergift	1 015	1 122	1 212
Överklagande	896	1 101	948
Summa	2 100	2 554	2 427

Tabell 6 – Avregistrering av overksamma företag

	2023	2022	2021
Påbörjade undersökningar (kontroll mot Skatteverket)	105 380	100 826	107 745
Antal förfrågningar till näringsidkaren om de fortfarande bedriver verksamhet	12 550	13 368	15 020
Antal näringsidkare som svarat att de driver verksamhet	1 151	1 068	1 451
Antal näringsidkare som avregistrerats p.g.a. overksamhet	11 578	12 176	15 706
Antal objekt som återförts i registret efter avregistrering	12	11	14

Tabell 7 – Näringsförbud, konkurser och företagsrekonstruktioner samt biträdesförbud

Antal registrerade personer i registren	2023	2022	2021
Näringsförbud	812	700	632
- kvinnor	89	75	62
- män	723	625	570
Personliga konkurser	1 158	1 173	1 294
- kvinnor	289	272	264
- män	868	893	1 026
- okända	1	3	4
Biträdesförbud	7	8	5
- kvinnor	1	2	1
- män	6	6	4
Antal registrerade avslutade konkurser			
Företagskonkurser	8 563	6 569	6 052
Företagsrekonstruktioner	124	161	174
Antal registrerade inledda ärenden			
Näringsförbud	250	247	196
Personliga konkurser	1 001	836	1 006
Företagskonkurser	8 556	6 607	6 082
Företagsrekonstruktion	124	161	174
Biträdesförbud	0	3	1

Tabell 8 – Anmälda verksamhetsutövare

Antal anmälda verksamhetsutövare	2023	2022	2021
Anmälda verksamhetsutövare enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:62) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.	1 359	1 333	1 913

Tabell 9 – Registret för verkliga huvudmän

Antal avslutade ärenden	2023	2022	2021
Nyanmälan om huvudman	60 879	57 124	57 423
Ändringsanmälan om huvudman	47 369	42 234	35 650
Summa	**108 248**	**99 358**	**93 073**

Tabell 10 – Prövningar enligt instruktionens 4 §

Antal prövningar enligt instruktionens 4 §	2023	2022	2021
1. tillstånd och dispens enligt särskilda bestämmelser i lag eller annan föreskrift	2 886	3 022	3 331
2. ersättning till likvidatorer (redovisas i *avsnitt 2.7*)	-	-	-
3. huruvida medel eller tillgångar ska tillfalla Allmänna arvsfonden	8	6	2
4. utseende av en god man vid inlösen av minoritetsaktier	15	29	18
5. utseende av ersättare för en styrelseledamot	0	0	0
6. likvidation av sparbanker, bankaktiebolag och medlemsbanker	0	0	0
7. dödande av förkommen inteckningshandling	193	203	216
8. dödande av förkommet aktiebrev eller annan handling	437	524	437
9. kallelse till stämma	66	74	48
10. utseende av revisor	64	49	58
11. utseende av särskild granskare	100	79	126

Tabell 11 – Avslutade företagsinteckningsärenden

Arbetsdagar	2023		2022		2021	
	Ärenden		Ärenden		Ärenden	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
1	11 932	99	14 069	100	14 551	100
2	154	1	0	0	0	0
Summa	**12 086**	**100**	**14 069**	**100**	**14 551**	**100**

Tabell 12 – Volymutveckling företagsinteckningsärenden

Ärenden	2023	2022	2021
Nya inteckningar	9 487	11 375	11 735
Gravationsbevis	6	14	124
Särskilt gravationsbevis	215	242	278
Summa	9 708	11 631	12 137

Tabell 13 – Kungörelser

	2023	2022	2021
Bolagsverkets egna kungörelser inklusive rättelser			
Antal	600 802	607 718	612 885
Procent	81	79	77
Manuellt publicerade kungörelser			
Antal	472	336	292
Procent	0	0	0
Kungörelser publicerade via e-tjänst			
Antal	139 497	160 930	179 050
Procent	19	21	23
Totalt antal publicerade kungörelser	**740 771**	**768 984**	**792 227**

Tabell 14 – Orsaker till rättelser i Post- och Inrikes Tidningar

	Antal publicerade rättelser		
	2023	2022	2021
Fel i Bolagsverkets registrering av kungörelsen	0	3	0
Fel i kundens uppgifter till kungörelsen	243	265	201
Fel i Bolagsverkets register	670	686	651
Totalt	**913**	**954**	**852**

Tabell 15 – Handläggningstid beställningar

	2023	2022	2021
Inkomna beställningar	393 063	401 929	406 693
Expedierade efter en dag	392 548	401 404	406 100
Andel expedierade efter en dag, procent	**100**	**100**	**100**

Tabell 16 – Handläggningstid för likvidatorsersättning[28]

Arbetsdagar	2023		2022		2021	
	Antal ärenden	Procent	Antal ärenden	Procent	Antal ärenden	Procent
Inom 14 arbetsdagar	2 085	99	1 876	99	1 860	98
Mellan 15 och 21 arbetsdagar	8	0	5	0	8	1
Fler än 21 arbetsdagar	14	1	15	1	21	1
Summa antal ärenden	**2 107**	**100**	**1 896**	**100**	**1 889**	**100**

28 Statistiken ändrades 2021. Nu bygger tabellens statistik på avslutade ärenden. Tidigare baserades statistiken på inkomna ärenden. Detta ger inga större skillnader. Antal ärenden för 2020 är 44 fler enligt det nya sättet att rapportera. Andel hanterade ärenden inom 14 arbetsdagar blir några få procentenheter högre enligt det nya sättet att rapportera.

Finansiell redovisning

5.

5. Finansiell redovisning

5.1. Resultaträkning (belopp i tkr)

Resultaträkning	Not	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		80 023	63 154
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	608 228	622 409
Intäkter av bidrag	2	20 137	13 589
Finansiella intäkter	3	7 543	1 669
Summa intäkter		**715 932**	**700 821**
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-438 511	-418 868
Kostnader för lokaler	5	-33 461	-31 839
Övriga driftkostnader	6	-227 240	-228 180
Finansiella kostnader	7	-6 507	-868
Avskrivningar och nedskrivningar	8, 9, 10, 11	-30 297	-28 770
Summa kostnader		**-736 016**	**-708 524**
Verksamhetsutfall		**-20 084**	**-7 703**
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter som inte disponeras av myndigheten	12	142 327	149 294
Skatteintäkter m.m.		234 420	215 914
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet	13	-380 957	-360 885
Summa uppbördsverksamhet	14	**-4 209**	**4 324**
Transfereringar			
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag		1 235	0
Lämnade bidrag		- 1 235	0
Summa transfereringar	15	**0**	**0**
Årets kapitalförändring	16	**-24 293**	**-3 380**

5.2. Balansräkning (belopp i tkr)

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling	8	35 447	29 519
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	9	38 813	44 154
Summa immateriella anläggningstillgångar		**74 260**	**73 673**
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	6 001	6 525
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	11	20 611	17 669
Summa materiella anläggningstillgångar		**26 611**	**24 194**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17	12 876	13 071
Fordringar hos andra myndigheter	18	10 867	19 748
Övriga kortfristiga fordringar	19	59 672	56 099
Summa kortfristiga fordringar		**83 414**	**88 918**
Periodavgränsningsposter	20		
Förutbetalda kostnader		38 283	33 509
Övriga upplupna intäkter		3 794	2 186
Summa periodavgränsningsposter		**42 078**	**35 695**
Avräkning med statsverket	21	**-83 520**	**-80 317**
Kassa och bank			
Behållning räntekonto Riksgäldskontoret		179 496	218 583
Summa tillgångar		**322 339**	**360 746**

Kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
Myndighetskapital	22		
Statskapital		18 497	8 253
Balanserad kapitalförändring		126 976	130 464
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		-24 293	-3 380
Summa myndighetskapital		**121 180**	**135 338**
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	23	757	412
Övriga avsättningar	24	7 760	7 598
Summa avsättningar		**8 517**	**8 011**
Skulder			
Lån i Riksgäldskontoret	25	86 127	92 840
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	26	16 081	14 841
Leverantörsskulder		24 446	47 596
Övriga kortfristiga skulder	27	7 752	7 937
Förskott från uppdragsgivare och kunder		17 497	17 792
Summa skulder		**151 903**	**181 006**
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	28	35 851	33 891
Oförbrukade bidrag	29	4 889	2 500
Summa periodavgränsningsposter		**40 739**	**36 391**
Summa kapital och skulder		**322 339**	**360 746**
Ansvarsförbindelser		**Inga**	**Inga**

5.3. Anslagsredovisning (belopp i tkr)

Redovisning mot inkomsttitel

Inkomsttitel	Beräknat belopp	Inkomster
Inkomsttitel 9341 011		
Stämpelskatt	200 000[29]	238 629
Inkomsttitel 2529 001		
Avgifter vid Patent- och registreringsväsendet		
Förseningsavgifter	139 148	142 327
Inkomsttitel 2811 313		
Nationell digital infrastruktur	109	109
Totalt	**339 257**	**381 065**

Beräknad budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten där avgiften ej disponeras

Verksamhet	Inkomst titel	+/- t.o.m. 2021	+/- 2022	Intäkt 2023	Kostnad 2023	+/- 2023	Ack +/- utgå. 2023
Förseningsavgifter årsredovisningar	2529	0	0	139 148	30 148	109 000	109 000

Utfall för den avgiftsbelagda verksamheten där avgiften ej disponeras

Verksamhet	Inkomst titel	+/- t.o.m. 2021	+/- 2022	Intäkt 2023	Kostnad 2023	+/- 2023	Ack +/- utgå. 2023
Förseningsavgifter årsredovisningar	2529	0	0	142 327	34 932	107 395	107 395

Förseningsavgifterna blev något högre än beräknat. Administrativa avgifter är högre jämfört med antaganden i regleringsbrevets budget, på grund av extraordinära arbetsinsatser under året.

Övriga bestämmelser

Enligt regleringsbrevet för 2023 ska Bolagsverket redovisa 109 000 kronor mot inkomsttitel 2811 Övriga inkomster av statens verksamhet för finansiering av den nationella digitala infrastrukturen.

Inkomsten stämpelskatt blev högre än beräknat. Antalet inteckningar var färre 2023 jämfört med 2022 men antalet stora inteckningar var fler.

29 Beräknat belopp enligt Bolagsverkets budgetunderlag 2023.

Redovisning mot anslag

Ramanslag	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Utgiftsområde 24 Näringsliv						
24 01 011 001 Finansiering av likvidatorer	6 162	80 640	-6 162	80 640	-80 640	0
Totalt	**6 162**	**80 640**	**-6 162**	**80 640**	**-80 640**	**0**

Från anslag 001 Finansiering av likvidatorer har Bolagsverket utnyttjat 7 805 tkr av de 8 000 tkr myndigheten högst ska använda till finansiering, förvaltning, teknisk infrastruktur och utveckling av servicetjänsten för företagens uppgiftslämnande (förenklat uppgiftslämnande) som finns på verksamt.se. Myndigheten har utnyttjat 18 938 tkr av de 22 443 tkr myndigheten högst ska använda till att kostnadsfritt tillhandahålla registerinformation inom området digital förvaltning samt att myndigheten har utnyttjat 20 000 tkr av de 20 000 tkr myndigheten minst ska använda för Bolagsverkets arbete med drift, förvaltning och utveckling av företagsportalen verksamt.se.

Ingående anslagssparande överfört från tidigare period är 6 162 tkr, vilket är indraget i sin helhet. Av anslagsramen är 0 tkr outnyttjat.

Villkor för anslag

Anslag	Villkor	Utfall
Av anslaget UO 24 1:11 ap1 får högst 8 mnkr användas för finansiering, förvaltning och utveckling av servicetjänsten.	8 000	7 805
Av anslaget UO 24 1:11 ap1 får högst 22,4 mnkr användas för kostnadsfritt tillhandahållande av registerinformation inom området digital förvaltning	22 443	18 938
Av anslaget UO 24 1:11 ap1 ska minst 20 mnkr användas för Bolagsverkets arbete med drift, förvaltning och utveckling av företagsportalen verksamt.se.	20 000	20 000

Finansiella villkor

Finansiella villkor	Villkor	Utfall
Bolagsverket disponerar under budgetåret en låneram i Riksgäldskontoret för investeringar i anläggningstillgångar som används i verksamheten.	105 000	86 127
Anslagskredit avser UO 24 1:11 ap1.	3 407	0

5.4. Tilläggsupplysningar och noter

Kommentarer till noter

Belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) där annat inte anges.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB).

Uppbörd

Bolagsverket är inskrivningsmyndighet för företagsinteckningar. För detta uppbär Bolagsverket stämpelskatt för statens räkning. Avräkning görs mot inkomsttiteln Stämpelskatt (9341) kassamässigt.

Bolagsverket beslutar om förseningsavgift enligt årsredovisningslagen för de aktiebolag som inte har lämnat in sin årsredovisning i tid till Bolagsverket. Dessa avräknas inkomsttiteln Avgifter vid Bolagsverket (2529) intäktsmässigt. Influtna medel med avdrag för administrativa utgifter betalas in till statskassan.

Bolagsverket beslutar om att döma ut vite i vissa ärenden som gäller registret över verkliga huvudmän. Avräkning görs mot inkomsttitel 2714 Sanktionsavgifter m.m.

Fordringar avseende stämpelskatt, förseningsavgifter och viten bokförs under posten Övriga fordringar i balansräkningen.

Inbetald stämpelskatt samt överskott av förseningsavgifter inklusive ränta betalas in till statsverkets checkräkning senast femton dagar efter den sista varje månad.

Intäkter av avgifter

Intäkter av avgifter som inte faktureras intäktsförs när avgiften kopplas ihop med ett ärende. I de fall avgift är inbetald innan tillhörande ärende inkommit bokförs inbetalningen som förskott från kund.

Värdering av fordringar och skulder

Uppdragsfordringar, fordringar avseende kungörelser i Post- och Inrikes Tidningar och fordringar avseende registret över verkliga huvudmän värderas enligt schablon. Fordringar förfallna mer än 150 dagar bokförs som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende särskild avgift värderas enligt schablon. Fordringar förfallna mer än 60 dagar bokförs som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende förseningsavgifter värderas enligt schablon. Fordringarna värderas stegvis i intervall från ej förfallet till 720 dagar efter förfallodag som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende stämpelskatt värderas enligt schablon. Fordringar förfallna mer än 360 dagar bokförs som osäkra och förlust befaras.

Fordringar avseende utdömda viten avseende registret över verkliga huvudmän värderas individuellt.

Skulder i utländsk valuta tas upp till balansdagens kurs.

Skulder till kund avseende returnerade återbetalningar intäktsförs om de är äldre än ett år då kund ej kan hittas.

För periodiseringar tillämpas en beloppsgräns på 50 tkr. Kostnader som hör ihop kan periodiseras även om en enskild post understiger 50 tkr.

Värdering av anläggningstillgångar

Tillgångar med ett anskaffningsvärde på minst 20 tkr och med en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre, redovisas som anläggningstillgångar. För egenutvecklade anläggningstillgångar är beloppsgränsen 500 tkr.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt och månadsvis över den bedömda ekonomiska livslängden eller enligt avtal.

Bolagsverket tillämpar följande avskrivningstider:

Immateriella tillgångar	5 år eller enligt avtal
Datorer och kringutrustning	3 år
Video- och kamerautrustning	3 år
Arkivutrustning	8 år
Övriga inventarier	5 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	5 år
Utgivningsrätt PoIT	10 år

Bärbara datorer kostnadsförs då utrustningens ekonomiska livslängd inte beräknas uppgå till tre år.

5.4.1. Uppgifter om insynsrådet enligt 7 kap. 2 § FÅB

De styrelseuppdrag som personerna i insynsrådet har i aktiebolag och statliga myndigheter visas med kursiv stil.

Insynsrådet

- **Annika Stenberg**, generaldirektör Bolagsverket, ordförande, fr.o.m. 2017-08-21 t.o.m. 2023-08-20
  Inga uppdrag
- **Inga Otmalm**, generaldirektör Bolagsverket, ordförande, fr.o.m. 2023-08-21 t.o.m. 2029-09-30
  Inga uppdrag
- **Stefan Pärlhem,** fr.o.m. 2023-02-23 t.o.m. 2024-12-31
  Aniara Konsult AB, suppleant
- **Joakim Sundén,** fr.o.m. 2023-02-23 t.o.m. 2024-12-31
  Joakim Sundén Consulting AB, styrelseledamot
  Noemi Analytics AB, styrelseledamot
- **Lena Lind,** fr.o.m. 2023-02-23 t.o.m. 2024-12-31
  Inga uppdrag
- **Kjell Jansson,** fr.o.m. 2023-03-13 t.o.m. 2024-12-31
  Riksdagsledamot
  Näringsutskottet
  Kommunfullmäktige (Norrtälje)
  Bygg & Miljönämnden, ledamot
  Skärgårdsstiftelsens styrelse, ledamot
- **Lili André,** fr.o.m. 2023-03-13 t.o.m. 2024-12-31
  Stiftelsen Folkteatern Gävleborg, styrelseledamot
  Insynsrådet för plikt och prövningsverket, ledamot
  Regionpolisråd mitt, ledamot
  Myndigheten för arbetsmiljökunskap, ledamot
- **Katarina Tidén,** fr.o.m. 2023-02-23 t.o.m. 2024-12-31
  Inga uppdrag
- **Tom Silverklo,** fr.o.m. 2023-03-13 t.o.m. 2024-12-31
  Inga uppdrag
- **Mattias Eriksson Falk,** fr.o.m. 2023-03-13 t.o.m. 2024-12-31
  Domarnämnden, personlig ersättare
  Riksdagens överklagandenämnd, ledamot

Ersättningar till insynsrådets ledamöter, tkr	2023
Annika Stenberg	995
Skattepliktiga förmåner	129
Inga Otmalm	446
Inga förmåner	

Ingen ersättning har under året betalats ut till insynsrådets övriga medlemmar, utbetalning 2024

Framtida åtaganden som avtalats för var och en av ledamöterna

Inga framtida åtaganden har avtalats för ledamöterna.

5.4.2. Redovisning av sjukfrånvaro

Bolagsverkets sjukfrånvaro av total ordinarie arbetstid, %	2023	2022
Totalt	**4,92**	**6,14**
Andelen långtidssjuka (60 dagar eller mer) av total sjukfrånvaro	63,54	66,58
Kvinnor	5,61	6,84
Män	3,79	4,91
Anställda –29 år	2,43	3,84
Anställda 30–49 år	5,03	5,96
Anställda 50 år–	5,22	6,79

5.4.3. Noter

Not 1

Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2023	2022
Avgifter enligt 4 § avgiftsförordningen	132	192
Registreringsavgifter aktiebolag	346 281	361 631
Registreringsavgifter handelsbolag	24 900	25 148
Registreringsavgifter föreningsregistret	32 479	32 367
Registreringsavgifter övrigt	7 453	9 861
Registret över verkliga huvudmän	27 252	25 029
Kungörelseintäkter	2 559	3 650
Förseningsavgifter	34 932	31 816
Registreringsbevis	32 271	32 548
Försäljning bolagsordning	9 097	9 627
Försäljning årsredovisning	14 660	15 756
Försäljning aviseringar och urval	10 720	9 147
Försäljning prenumerationer	1 083	1 042
Försäljning utländska produkter	17 499	16 247
Intäkter av övriga avgifter och ersättningar	46 767	48 349
Reavinst vid avyttring inventarier	142	0
	608 228	**622 409**

I ovanstående ingår avgiftsintäkter för tjänsteexport med 10 780 tkr (2022: 8 398 tkr).

Not 2

Intäkter av bidrag	2023	2022
Arbetsförmedlingen, lönebidrag	342	85
Regeringsuppdrag att etablera en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte inom den offentliga förvaltningen – byggblock mina ombud (I2019/03306/DF, I2019/01036/DF (delvis), I2019/01361/DF (delvis), I2019/02220/DF)	11 833	7 598
Regeringsuppdrag att etablera en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte inom den offentliga förvaltningen – byggblock meddelandehantering (I2019/03306/DF, I2019/01036/DF (delvis), I2019/01361/DF (delvis), I2019/02220/DF)	0	308
Regeringsuppdrag att etablera en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte inom den offentliga förvaltningen – grunddatadomän företag (I2019/03306/DF, I2019/01036/DF (delvis), I2019/01361/DF (delvis), I2019/02220/DF)	2 500	3 900
Regeringsuppdrag att främja offentlig förvaltnings förmåga att använda artificiell intelligens (I2021/01825)	0	375
Regeringsuppdrag att utveckla en verifieringstjänst för enklare företagande (N2021/02463)	0	1 000
Regeringsuppdrag att utveckla en modern teknisk plattform för verksamt.se (N2021/00171)	2 500	0
Justering bidrag 2021	0	323
EU-bidrag EU Digital Wallet Consortium (EWC)	2 963	0
Summa intäkter av bidrag	**20 137**	**13 589**

Not 3

Finansiella intäkter	2023	2022
Ränteintäkter på räntekontot i Riksgälden	6 988	1 630
Övriga finansiella intäkter	52	39
Övriga finansiella intäkter	503	0
Summa finansiella intäkter	**7 543**	**1 669**

Not 4

Kostnad för personal	2023	2022
Lönekostnader exklusive arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal	279 391	270 910
Varav arvoden till insynsrådet	0	31

Not 5

Kostnader för lokaler	2023	2022
Lokalhyra	26 743	25 845
Övriga lokalkostnader	6 718	5 994
Summa kostnader för lokaler	**33 461**	**31 839**

Not 6

Övriga driftkostnader

Posten övriga driftskostnader har minskat med 940 146 kr jämfört med föregående år. Inga väsentliga förändringar under 2023 jämfört med 2022.

Not 7

Finansiella kostnader	2023	2022
Ränta på räntekonto i Riksgälden	3 290	680
Övriga finansiella kostnader	3 217	188
Summa finansiella kostnader	**6 507**	**868**

I posten övriga finansiella kostnader ingår kursförluster med 2 318 tkr.

Not 8

Balanserade utgifter för utveckling	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	258 894	244 742
Årets anskaffningar	16 895	14 152
Utrangeringar	-2 304	0
Ackumulerat anskaffningsvärde	273 485	258 894
Ingående avskrivningar	-229 375	-216 799
Årets avskrivningar	-10 967	-12 576
	2 304	0
Ackumulerade avskrivningar	-238 037	-229 375
Bokfört värde	**35 447**	**29 519**

Not 9

Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	97 697	107 258
Tillgång som förts över till myndigheten från Patentombudsnämnden under året	0	1 201
Årets anskaffning	2 612	2 455
Utrangering	-5 492	-13 216
Ackumulerat anskaffningsvärde	94 818	97 697
Ingående avskrivningar	-53 543	-57 883
Tillgång som förts över till myndigheten från Patentombudsnämnden under året	0	-934
Årets avskrivningar	-7 929	-7 943
Utrangering	5 467	13 217
Ackumulerade avskrivningar	-56 005	-53 543
Bokfört värde	**38 813**	**44 154**

Not 10

Förbättringsutgifter på annans fastighet	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	10 430	3 847
Årets anskaffningar	1 179	6 674
Utrangeringar	0	-91
Ackumulerat anskaffningsvärde	11 609	10 430
Ingående avskrivningar	-3 905	-3 106
Årets avskrivningar	-1 703	-890
Utrangeringar	0	91
Ackumulerade avskrivningar	-5 609	-3 905
Bokfört värde	**6 001**	**6 525**

2022 års siffror är justerade då pågående investeringar avseende förbättringsutgifter på annans fastighet och maskiner och inventarier redovisades på ett felaktigt sätt förra året.

Not 11

Maskiner, inventarier, installationer med mera	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	78 981	62 789
Årets anskaffningar	12 858	16 878
Avyttrade inventarier	-394	0
Utrangering	-22 119	-686
Ackumulerat anskaffningsvärde	69 327	78 981
Ingående avskrivningar	-61 312	-54 637
Årets avskrivningar	-9 698	-7 361
Avyttrade inventarier	211	0
Utrangering	22 083	686
Ackumulerade avskrivningar	-48 716	-61 312
Bokfört värde	**20 611**	**17 669**

2022 års siffror är justerade då pågående investeringar avseende förbättringsutgifter på annans fastighet och maskiner och inventarier redovisades på ett felaktigt sätt förra året.

Not 12

Intäkter av avgifter som inte disponeras av myndigheten

På inkomsttiteln redovisas förseningsavgifter enligt årsredovisningslagen (1995:1554) för aktiebolag som inte lämnar in sin årsredovisning i tid till Bolagsverket. Avräkning mot inkomsttitel sker intäktsmässigt, det vill säga när beslutet om förseningsavgift tas.

Influtna medel med avdrag för administrativa kostnader betalas in till statskassan. Bolagsverkets administrativa kostnader uppgick till 34 932 tkr (föregående år 31 816 tkr). Den främsta anledningen till ökningen är extraordinära arbetsinsatser under året.

Not 13

Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet	2023	2022
Stämpelskatt	238 629	211 591
Förseningsavgifter	142 327	149 294
Summa uppbördsverksamhet	**380 956**	**360 885**

Not 14

Saldo i uppbördsverksamhet	2023	2022
Förseningsavgift		
Beslutad förseningsavgift	224 339	233 868
Konstaterad förlust	-57 232	-54 404
Befarad förlust	-24 779	-30 169
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet	-142 327	-149 294
Saldo förseningsavgift	**0**	**0**
Stämpelskatt		
Fakturerad stämpelskatt under perioden	234 529	215 923
Konstaterad förlust	0	-50
Befarad förlust	-108	41
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet	-238 629	-211 591
Saldo stämpelskatt	**-4 209**	**4 324**
Saldo i uppbördsverksamhet	**-4 209**	**4 324**

Inga viten i registret för verkliga huvudmän har utdömts under året.

Not 15

Transfereringar	2023	2022
Erhållna bidrag avseende EU Digital Identity Wallet Consortium	1 235	0
Lämnade bidrag	- 1 235	0
Summa kapitalförändring	**0**	**0**

Not 16

Årets kapitalförändring	2023	2022
Uppbördsverksamhet	-4 209	4 324
Avgiftsfinansierad verksamhet	-20 084	-7 703
Summa kapitalförändring	**-24 293**	**-3 380**

Not 17

Kundfordringar	2023-12-31	2022-12-31
Försäljningsverksamhet	11 815	12 161
Enl. aktiebolagslagen avseende s.k. särskild avgift	954	1 148
Expeditionsavgifter företagsinteckningar	70	86
Registret för verkliga huvudmän	1 324	1 122
Patentombud	8	3
Varav osäkra fordringar:		
Försäljningsverksamhet	-393	-449
Enl. aktiebolagslagen avs. s.k. särskild avgift	-838	-929
Expeditionsavgifter företagsinteckningar	-3	-4
Registret för verkliga huvudmän	-62	-68
Summa kundfordringar	**12 876**	**13 071**

Not 18

Fordringar hos andra myndigheter	2023-12-31	2022-12-31
Fordringar andra myndigheter avseende försäljning	1 319	5 098
Ingående mervärdesskatt	9 548	14 650
Summa fordringar hos andra myndigheter	**10 867**	**19 748**

Not 19

Övriga kortfristiga fordringar	2023-12-31	2022-12-31
Stämpelskatt företagsinteckningar	3 044	7 144
Förseningsavgifter	276 845	244 283
Viten RVH	62	62
Övriga fordringar	119	120
Varav osäkra fordringar:		
Stämpelskatt företagsinteckningar	-162	-54
Förseningsavgifter	-220 174	-195 394
Viten RVH	-62	-62
Summa övriga kortfristiga fordringar	**59 672**	**56 099**

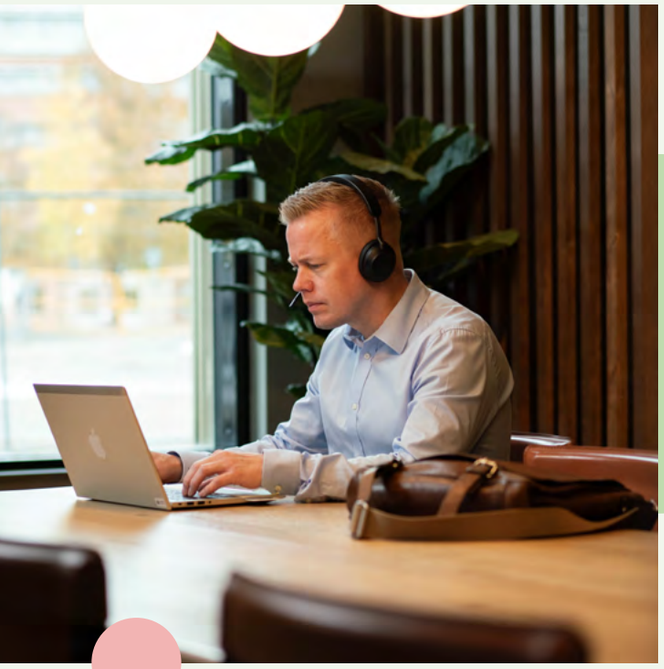
Not 20

Periodavgränsningsposter	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	4 780	385
Förutbetalda programvarulicenser	5 327	7 063
Förutbetald support och underhåll, hårdvara	2 625	1 405
Förutbetald support och underhåll, mjukvara	24 377	22 987
Övriga förutbetalda kostnader	1 174	1 669
Övriga upplupna intäkter	3 794	2 186
Summa periodavgränsningsposter	**42 078**	**35 695**

Not 21

Avräkning med statsverket	2023-12-31	2022-12-31
Uppbörd		
Inkomsttitel 9341 Stämpelskatt		
Ingående balans	-29 763	-16 482
Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	251 531	198 310
Redovisat mot inkomsttitel	-238 629	-211 591
Summa Stämpelskatt	**-16 861**	**-29 763**
Inkomsttitel 2529 Förseningsavgifter		
Ingående balans	-56 238	-37 181
Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	130 721	130 237
Redovisat mot inkomsttitel	-142 327	-149 294
Summa Förseningsavgifter	-67 845	-56 238
Inkomsttitel 2811 Nationell digital infrastruktur		
Ingående balans	0	0
Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	109	109
Redovisat mot inkomsttitel	-109	-109
Summa Nationell digital infrastruktur	0	0
Skulder avseende uppbörd	**-84 706**	**-86 001**
Anslag i icke räntebärande flöde		
Finansiering av likvidatorer		
Ingående balans	5 684	3 199
Redovisat mot anslag	80 640	60 380
Anlagsmedel som tillförts icke räntebärande flöde	-85 138	-57 896
Summa finansiering av likvidatorer	**1 186**	**5 684**

Avräkning med statsverket	2023-12-31	2022-12-31
Näringslivsutveckling		
Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag	0	5 000
Anlagsmedel som tillförts icke räntebärande flöde	0	-5 000
Summa näringslivsutveckling	**0**	**0**
Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde	1 186	5 684
Summa avräkning med statsverket	-83 520	-80 317



Not 22

Myndighetskapital	Stats-kapital	Balanserad kapital-förändr. avgiftsbelagd verks.	Balanserad kapital-förändr. uppbörds-verks.	Årets kapital-förändring	Summa
Utgående balans 2022	8 253	127 697	2 767	-3 380	135 338
Ingående balans 2023	8 253	127 697	2 767	-3 380	135 338
Föregående års kapitalförändring		-7 703	4 324	3 380	0
Finansiering av den nationella digitala infrastrukturen		-109			-109
Årets kapitalförändring enl. RR				-24 293	-24 293
Årets investering i anslagsfinansierade och bidragsfinansierade anläggningstillgångar	10 243				10 243
Summa årets förändring	**10 243**	**-7 812**	**-4 324**	**-20 914**	**-14 159**
Utgående balans 2023	**18 497**	**119 885**	**7 091**	**-24 293**	**121 180**

Not 23

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2023-12-31	2022-12-31
Ingående avsättning	412	596
Årets pensionskostnad	556	127
Årets pensionsutbetalning	-211	-310
Utgående avsättning	**757**	**412**

Not 24

Övriga avsättningar	2023-12-31	2022-12-31
Avsättning för lokalt aktivt omställningsarbete		
Ingående avsättning	7 598	6 952
Årets avsättning	841	816
Ianspråktagna medel	-679	-169
Utgående avsättning	**7 760**	**7 598**

Posten övriga avsättningar avser avsättning för lokala omställningsmedel enligt avtal mellan Arbetsgivarverket och arbetstagarsidan.

Not 25

Lån i Riksgäldskontoret	2023-12-31	2022-12-31
Beviljad låneram	105 000	130 175
Ingående balans	92 840	88 010
Under året upptagna lån	1 075	4 829
Amorteringar under året	-7 788	0
Utgående balans	**86 127**	**92 840**

Not 26

Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2023-12-31	2022-12-31
Leverantörsskulder till andra myndigheter	5 731	5 259
Arbetsgivaravgifter och pensionspremier	7 984	7 339
Utgående mervärdesskatt	2 366	2 243
Summa kortfristiga skulder till andra myndigheter	**16 081**	**14 841**

Not 27

Övriga kortfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
Personalens källskatt	7 349	6 885
Övriga skulder	403	1 053
Summa övriga kortfristiga skulder	**7 752**	**7 937**

Not 28

Periodavgränsningsposter	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner inkl. avgifter	27 813	27 783
Upplupna löner inkl. avgifter	3 014	3 129
Övriga upplupna kostnader	5 023	2 979
Summa upplupna kostnader	35 851	33 891
Oförbrukade bidrag, inomstatliga	1 495	2 500
Oförbrukade bidrag, utomstatliga	3 394	0
Summa oförbrukade bidrag	4 889	2 500
Summa periodavgränsningsposter	**40 739**	**36 391**

Not 29

Förväntad förbrukningstakt för inomstatliga oförbrukade bidrag

Oförbrukade bidrag förväntas att tas i anspråk enligt nedanstående intervall

Inom 3 månader	4–12 månader	Totalt
1 350	145	1 495

5.5. Sammanställning över väsentliga uppgifter (belopp i tkr)

Väsentliga uppgifter	2023	2022	2021	2020	2019
Låneram i Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrev	105 000	130 175	120 000	130 000	120 000
Utnyttjad vid årets slut	86 127	92 840	88 010	65 622	82 301
Kontokredit hos Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrev	0	10 500	20 000	0	0
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto i Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	6 988	1 630	0	0	0
Räntekostnader	3 290	680	0	8	347
Avgiftsintäkter					
Beräknat enligt regleringsbrev (disponeras)	588 426	575 600	548 000	520 300	480 200
Disponeras av myndigheten	611 191	622 409	619 060	595 094	541 535
Beräknat enligt regleringsbrev (disponeras inte)	139 148	141 600	113 000	115 000	107 000
Disponeras inte av myndigheten	142 327	149 294	83 024	96 565	110 673
Anslagskredit					
Beviljad i regleringsbrev	3 407	3 277	2 294	2 364	2 664
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
Anslagssparande likvidatorer	0	6 162	1 192	2 203	6 160
Anslagssparande näringslivsutveckling	0	0	0	1 410	1 472

Väsentliga uppgifter	2023	2022	2021	2020	2019
Antal årsarbetskrafter[30]	**546**	**546**	**555**	**548**	**543**
Medelantalet anställda	**594**	**598**	**595**	**545**	**559**
Driftskostnader per årsarbetskraft[31]	**1 281**	**1 242**	**1 170**	**1 047**	**964**
Årets kapitalförändring i resultaträkningen	**-24 293**	**-3 380**	**-32 898**	**68 610**	**30 494**
Balanserad kapitalförändring	**126 976**	**130 464**	**162 950**	**93 966**	**63 157**

30 År 2021 användes fel rapport från Statens servicecenter på grund av nytt lönesystem. Därför har utfallet för 2021 ersatts med en ny beräkning av årsarbetskrafter.

31 Driftkostnad per årsarbetskraft för 2021 har bytts ut på grund av att antalet årsarbetskrafter för 2021 har räknats om.

Underskrift

6.

6. Underskrift

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2023 omfattande resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning, tilläggsupplysningar och noter samt sammanställning över väsentliga uppgifter är fastställd av Bolagsverket den 22 februari 2024.

Jag bedömer att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten har varit betryggande under den period som årsredovisningen avser.

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Sundsvall den 22 februari 2024

Inga Otmalm
Generaldirektör

Bolagsverket | 851 81 Sundsvall | 0771–670 670 | bolagsverket.se | **Produktion** Bolagsverket och Frosting Kommunikationsbyrå | **Foto** Henrik Bodin